



共に創り
未来に
つなぐ

令和4年度 飯塚市職員採用試験

受付期間

令和4年
7月20日水 → 8月18日木

受付時間 / 8:30~17:15 ※土曜日・日曜日・祝日は除く

※郵送(特定記録郵便又は簡易書留郵便)の場合は、令和4年8月18日までの消印があり、書類が完備しているもの限り受け付けます。

第1次試験日

令和4年
9月18日日

※採用試験に関する詳細や最新情報は、飯塚市公式ホームページで必ずご確認ください。

 **飯塚市役所**
人事課 人材・育成係

Tel.0948-22-5500 (内線 1324)

飯塚市職員採用試験

検索

ホームページ
<https://www.city.iizuka.lg.jp/>

QRコード
から
も
ア
ク
セ
ス
!



試験区分		採用予定者数	受験資格（年齢/令和5年4月1日時点）
行政事務	上級	18名程度	平成6年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人 (参考/20歳~28歳)
	初級	5名程度	平成10年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた人 (大学における在学期間が2年を超える人は受験できません) (参考/18歳~24歳)
	障がい者対象	2名程度	昭和62年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた人で、下記のいずれかに該当する人 ①身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている人 ②都道府県知事又は政令指定都市市長が発行する療育手帳の交付を受けている人 ③精神保健及び精神障害者福祉に関する法律(昭和25年法律第123号)第45条に定める精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人 (参考/18歳~35歳)
	民間企業等職務経験者	5名程度	昭和62年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、令和4年6月30日時点で、民間企業等での職務経験が5年以上ある人 (参考/23歳~35歳)
土木	上級	1名程度	平成4年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人 (参考/20歳~30歳)
建築	上級	1名程度	平成4年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人 (参考/20歳~30歳)
電気	上級	1名程度	平成4年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人 (参考/20歳~30歳)
保育士	中級	6名程度	昭和62年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人で、保育士として登録されており、かつ、幼稚園教諭の免許を有している人、又は令和5年3月末日までに保育士として登録され、かつ、幼稚園教諭の免許を取得する見込みの人 (参考/20歳~35歳)
保健師	中級	3名程度	昭和62年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人で、保健師の免許を有する人、又は令和4年度実施の国家試験で免許を取得する見込みの人 (参考/21歳~35歳)
管理栄養士	中級	1名程度	昭和62年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた人で、管理栄養士の免許を有する人、又は令和4年度実施の国家試験で免許を取得する見込みの人 (参考/22歳~35歳)

※1 採用予定者数は変更となる場合があります。

※2 大学とは、学校教育法(昭和22年法律第26号)に規定する大学を指します。

※3 「民間企業等」には、会社員、公務員、自営業等としての職歴及び青年海外協力隊等としての活動経験(独立行政法人国際協力機構(JICA)が継続して行うもので、証明可能なものに限る)が該当します。

■職務経験者について

- 民間企業等職務経験者の受験資格における職務経験の年数とは、同一の会社等で会社員や公務員等として週当たり30時間程度の勤務を令和4年6月30日までに1年以上継続したものを通算した年数のことをいいます。
- 職務経験が複数ある場合、それぞれの会社等で会社員や公務員等として週当たり30時間程度の勤務を令和4年6月30日までに1年以上継続したものを職務経験の年数として通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職務経験に限ります。
※休業等(休職、育児休業等)のために業務に従事しなかった期間は、職務経験には通算できません。
※最終合格発表後、職務経験期間の確認のため、職歴証明書を提出していただきます。職歴証明書には、法人名、代表者名、社判、就業期間、週当たりの勤務時間、職務内容等の記載が必要となります。
- 上記、職務経験の確認及び資格を証明できなかった場合等は採用されません。

1 採用職種（試験区分）、採用予定者数及び職務の内容

受験申込みは、下記試験区分のうち、1つに限り受け付けます。

試験区分		採用予定者数	職務の内容
行政事務	上級	18名程度	一般行政事務に従事します。
	初級	5名程度	
	障がい者 対象	2名程度	
	民間企業等 職務経験者	5名程度	
土木	上級	1名程度	道路・河川・上下水道等の事業に関する企画・設計・施工管理・維持管理等の業務に従事します。
建築	上級	1名程度	建築工事（建築電気・建築機械を含む）の設計・積算・監理等の業務に従事します。
電気	上級	1名程度	上下水道・公共施設等に関する電気設備の企画・設計・施工監理・維持管理等の業務に従事します。
保育士	中級	6名程度	保育士または幼稚園教諭の業務及び一般行政事務に従事します。
保健師	中級	3名程度	保健師の業務及び一般行政事務に従事します。
管理栄養士	中級	1名程度	管理栄養士の業務及び一般行政事務に従事します。

2 試験日程・合格者発表等（※第1次試験日は、令和4年9月18日（日））

	試験区分	試験時間等		合格者発表
第1次試験	行政事務 (上級)	入室開始	8:30~	10月上旬(予定) 合格者の受験番号を市役所(本庁舎)正面玄関前に掲示し、市公式ホームページにも掲載します。 (合格者のみ郵送通知)
		説明	9:00~	
		教養試験 (Standard-I)	9:30~11:30	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		事務適性検査	12:50~13:00	
	行政事務 (初級) (障がい者対象)	入室開始	8:30~	
		説明	9:00~	
		教養試験 (Standard-II)	9:30~11:30	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		事務適性検査	12:50~13:00	

	試験区分	試験時間等		合格者発表
第1次試験	行政事務 (民間企業等 職務経験者)	入室開始	8:30~	10月上旬(予定) 合格者の受験番号を市役所 (本庁舎)正面玄関前に掲示 し、市公式ホームページにも掲 載します。 (合格者のみ郵送通知)
		説明	9:00~	
		教養試験 (Light)	9:30~10:45	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		事務適性検査	12:50~13:00	
	土木 (上級)	入室開始	8:30~	
		説明	9:00~	
		教養試験 (Standard-II)	9:30~11:30	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		専門試験(土木)	13:30~15:30	
	建築 (上級)	入室開始	8:30~	
		説明	9:00~	
		教養試験 (Standard-II)	9:30~11:30	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		専門試験(建築)	13:30~15:30	
	電気 (上級)	入室開始	8:30~	
		説明	9:00~	
		教養試験 (Standard-II)	9:30~11:30	
		職場適応性検査	12:00~12:20	
		専門試験(電気)	13:30~15:30	
保育士 (中級)	入室開始	8:30~		
	説明	9:00~		
	教養試験 (Standard-II)	9:30~11:30		
	職場適応性検査	12:00~12:20		
	専門試験(保育教諭)	13:30~15:00		

	試験区分	試験時間等		合格者発表
第1次試験	保健師 (中級)	入室開始	8:30～	10月上旬(予定) 合格者の受験番号を市役所(本庁舎)正面玄関前に掲示し、市公式ホームページにも掲載します。 (合格者のみ郵送通知)
		説明	9:00～	
		教養試験 (Standard-II)	9:30～11:30	
		職場適応性検査	12:00～12:20	
		専門試験(保健師)	13:30～15:00	
	管理栄養士 (中級)	入室開始	8:30～	
		説明	9:00～	
		教養試験 (Standard-II)	9:30～11:30	
		職場適応性検査	12:00～12:20	
		専門試験(栄養士)	13:30～15:00	

	試験区分	試験時間等		合格者発表
第2次試験	全区分	・論作文試験 ・集団面接	■試験日■ 10月29日(土)) 10月30日(日) (第1次試験の合格者に郵送通知)	11月中旬(予定) 合格者の受験番号を市役所(本庁舎)正面玄関前に掲示し、市公式ホームページにも掲載します。 (合格者のみ郵送通知)

	試験区分	試験時間等		合格者発表
第3次試験	全区分	パーソナリティ検査 (Webテスト方式)	■試験日■ 第2次試験の合格者に郵送及びメールにて通知します。 <u>※インターネットに接続されたパソコン等の端末が必要です。</u>	12月中旬(予定) 合格者の受験番号を市役所(本庁舎)正面玄関前に掲示し、市公式ホームページにも掲載します。 また、第3次試験受験者全員に合否を郵送通知します。
	全区分	個別面接	■試験日■ 11月26日(土)) 11月27日(日) (第2次試験の合格者に郵送通知)	

3 科目ごとの出題分野

	科目	出題分野	(参考)対象試験区分
第1次試験	教養試験 (Standard-I)	時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題 (大学卒業程度)	行政事務(上級)
	教養試験 (Standard-II)	時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題 (高校卒業程度)	行政事務(初級) 行政事務(障がい者対象) 土木(上級) 建築(上級) 電気(上級) 保育士(中級) 保健師(中級) 管理栄養士(中級)
	教養試験 (Light)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題 (高校卒業程度)	行政事務(民間企業等職務経験者)
	職場適応性検査	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる検査	全区分
	事務適性検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査	行政事務(上級) 行政事務(初級) 行政事務(障がい者対象) 行政事務(民間企業等職務経験者)
	専門試験(土木)	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む。)、材料・施工 (大学卒・高専卒程度)	土木(上級)
	専門試験(建築)	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画(都市計画、建築法規を含む。)、建築設備、建築施工 (大学卒・高専卒程度)	建築(上級)
	専門試験(電気)	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学 (大学卒・高専卒程度)	電気(上級)
	専門試験(保育教諭)	社会福祉・子ども家庭福祉(社会的養護を含む。)、保育の心理学、教育学・教育法規、保育原理・保育内容、子どもの保健 *障がい児保育については、上記のいずれかの分野で出題することがあります。	保育士(中級)
	専門試験(保健師)	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論	保健師(中級)
	専門試験(栄養士)	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営	管理栄養士(中級)

択一式(マークシート)

	科目	出題分野	(参考)対象試験区分
第2次試験	論作文試験	課題に対する理解力、文章による表現力、正確な記述等の能力をみる試験	全区分
	集団面接試験	集団面接による試験	

	科目	出題分野	(参考)対象試験区分
第3次試験	パーソナリティ検査	気質・性格特徴・意欲・態度をみる検査 (Webテスト方式)	全区分
	面接試験	個別面接による試験	全区分

4 試験会場

第1次試験	<ul style="list-style-type: none"> ・福岡県立嘉穂東高等学校(福岡県飯塚市立岩 1730-5) ・飯塚市立飯塚第一中学校(福岡県飯塚市新立岩 16-18) ・飯塚市立飯塚第二中学校(福岡県飯塚市柏の森 483) ・飯塚市役所本庁舎(福岡県飯塚市新立岩 5-5) <p>※<u>試験会場を選択することはできません。</u></p> <p>※<u>申込方法により、試験会場の確認方法が異なりますので、「8 受験手続」を必ずご確認ください。</u></p>
第2次試験	未定(第1次試験の合格者に郵送にて通知)
第3次試験	未定(第2次試験の合格者に郵送にて通知)

5 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、採用職種の区分ごとに飯塚市職員採用候補者名簿に登載し、令和5年4月1日以降、必要に応じて採用(原則として6か月間は条件付採用)します。
- (2) 最終合格後に、受験資格を証明する書類の提出が必要になります。受験資格がないことが判明した場合などは、合格を取り消すことがあります。

6 給 与

(1) 初任給(令和 4 年 4 月 1 日現在)

	大学卒	短大卒(2 年制)	高校卒
支給額	182,200 円	165,900 円	154,900 円

なお、上位の学歴、職務経験等を有する場合は、給与が増額調整されます。

(例)4 年制大学卒、民間企業経験 5 年後に採用の場合、216,200 円

(2) 諸手当

扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

(3) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分

(土曜日・日曜日・祝日・年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)は原則、休日。)

※職種・勤務場所などによって異なる場合があります。

(4) 休暇等

年次有給休暇は年 20 日(勤務初年は 15 日)。未使用日数は 20 日を限度として、翌年に繰り越すことができます。

その他、特別休暇(結婚休暇、産前休暇、産後休暇、介護休暇、育児時間休暇、夏季休暇等)の制度があります。

7 受験資格に関する留意事項

(1) 地方公務員法(昭和 25 年法律第 261 号)第 16 条(欠格条項)の規定に該当する場合は、受験できません。

(ア) 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(イ) 飯塚市において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない者

(ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2) 国籍は問いません。なお、日本国籍を有しない人の受験資格等については次のとおりです。

(ア) 出入国管理及び難民認定法(昭和 26 年政令第 319 号)第 22 条の規定により永住許可を受けた者

(イ) 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法(平成 3 年法律第 71 号)に定められている特別永住者

※ 日本国籍を有しない人が行政職員として採用された場合、公権力の行使及び公の意思の形成への参画に携わる職務への従事が制限されます。

なお、その他の処遇等について、国籍により差が生じることはありません。

8 受験手続

受験申込みは、下記のいずれかの方法で受け付けます。

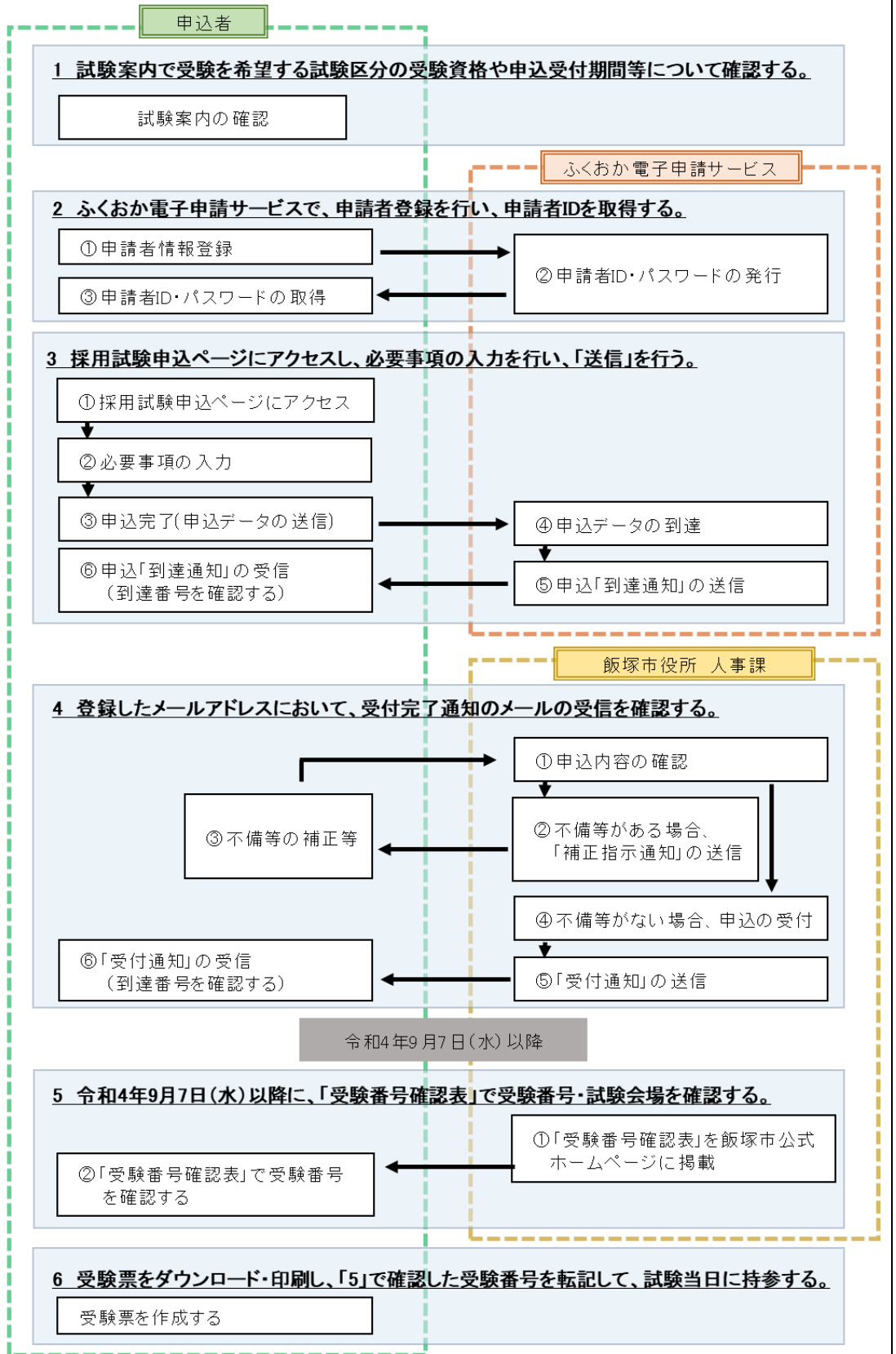
申込みは、1 人につき、1 試験区分に限ります。(電子申請・郵送・窓口持参の違いも含め、複数の区分に重複して申込みすることはできません。また、申込み後の試験区分の変更はできません。)

(1) 電子申請(インターネット)による申込みの場合

受付期間	令和 4 年 7 月 20 日(水)～8 月 18 日(木)
申込方法 (申込手順)	<p>① 飯塚市公式ホームページ内「採用情報」のページから、電子申請による申込み方法を確認してください。(ホームページ URL は本紙最終ページを参照。)</p> <p>② 「ふくおか電子申請サービス」のホームページにて<u>動作環境</u>や<u>利用規約</u>を確認の上、<u>申請者情報登録</u>を行ってください。 ※この際に登録した申請者 ID とパスワードは必ず控えておいてください。</p> <p>③ 登録後、「手続の検索」メニューから<u>受験を希望する試験区分の申込み</u>を行ってください。また、飯塚市公式ホームページにも、各試験区分の電子申請申込リンクがあります。</p> <p>④ 申込が完了すると、登録したアドレスに「到達通知」メールが届きます。 ※<u>申込から 3 日(土・日・祝日除く)を経過しても届かない場合は、飯塚市人事課 人材・育成係まで、ご連絡ください。</u> ※メール内の到達番号を控えてください。(到達番号は受験番号の確認の際に必要です。)</p> <p>⑤ 後日、飯塚市公式ホームページに掲載される「<u>受験番号確認表</u>」を閲覧し、<u>到達番号から受験番号・試験会場を必ず確認してください。</u> ※<u>受験番号確認表は、9 月 7 日(水)までに飯塚市公式ホームページに掲載</u>します。</p> <p>⑥ 飯塚市公式ホームページに掲載の電子申請申込み用の「<u>受験票</u>」様式を印刷の上、<u>受験票を作成してください。</u> ※<u>受験票の作成にあたっては、破れづらい白色上質紙(斤量 110 kg 程度のもの)</u>を使用してください。</p> <p>⑦ 作成した受験票は、第 1 次試験日に持参してください。</p>
注意事項	<p>・<u>インターネット環境(インターネットに接続されたパソコン等の端末)及び受験票の作成時に A4 サイズを印刷できるプリンター</u>が必要です。</p> <p>・<u>上記の申込方法①～④については、必ず受付期間中に完了してください。</u></p> <p>・<u>8 月 18 日(受付期間最終日)は、午後 5 時 15 分 申込完了分まで受け付けます。</u></p> <p>・システムトラブル等により、電子申請での申込みができない場合は、郵送または、窓口持参により申込んでください。</p> <p>・電子申請は、システム管理等のため、一時的に利用できない場合がありますので、余裕を持って申込みを行ってください。使用されるパソコンや通信障害等のトラブルについては、一切責任を負いません。</p> <p>・登録したメールアドレスは、受験に関する連絡を行う際に使用します。<u>受験期間中に変更予定のないメールアドレスを登録してください。</u></p> <p>・メールの受信設定(ドメインの受信制限など)に注意してください。</p>

■飯塚市職員採用試験 電子申請による受験申込手順■

申込手順
イメージ



(2) 郵送・窓口持参申込みの場合

受付期間	令和 4 年 7 月 20 日(水)～8 月 18 日(木)
提出書類	<p>① 試験申込書 ※「上級・中級・初級用」「障がい者対象用」「民間企業等職務経験者用」の 3 種類があります。 ※「上級・中級・初級用」の試験申込書は、受験を希望する試験区分に☑を記入してください。試験区分が判断できないものは、受けられませんので、注意してください。 ※「障がい者対象用」及び「民間企業等職務経験者用」の試験申込書は、裏面の記入欄も必ず記入してください。</p> <p>② 受験票（別紙「受験票の作成方法について」を使用し、作成した郵便はがき）</p> <p>③ 行政事務（障がい者対象）を受験する場合、<u>申込みから採用までの間に手帳（身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳等）の提示</u>を求めることがあります。 ※受験資格の要件に該当しないことが判明した場合（手帳が更新されなかった場合を含む。）は、受験申込みが無効となります。</p>
申込方法	<p>試験申込書は、「郵送」又は「窓口持参」のいずれかの申込みにて受け付けますが、可能な限り「郵送」での申込みをお願いします。</p> <p>① 郵送受付 ・<u>8 月 18 日(木)までの消印があり、書類が完備しているもの</u>に限り、受け付けます。 ・必ず、<u>特定記録郵便、又は簡易書留郵便</u>で郵送してください。 ・封筒の表に「採用試験申込」と朱書きしてください。 ・受付期間終了直前での郵送は、<u>必ず速達</u>をお願いします。</p> <p>② 窓口持参受付 ・飯塚市役所人事課（本庁舎 3 階）へ持参してください。 ※平日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで</p>
申込先	〒820-8501 福岡県飯塚市新立岩 5 番 5 号 飯塚市役所 総務部 人事課 人材・育成係
受験票の送付	<p>郵送または窓口持参申込みにより、試験申込書を受け付けたときは、受験番号及び試験会場を決定したうえで、申込者から提出された受験票を郵送します。</p> <p>※<u>受験票が 9 月 7 日(水)までに到達しない場合は</u>、飯塚市役所 人事課 人材・育成係までご連絡ください。</p>
注意事項	<p>・受験を希望する試験区分の試験申込書に必要事項を記入し、写真（縦 4 cm×横 3 cm、申込時から 6 か月以内に撮影した上半身・正面脱帽のもの）を貼付のうえ、受験票と一緒に提出してください。（メール送信不可）</p> <p>・<u>黒のボールペンで記入してください。</u>（鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。）</p> <p>・日中連絡が取れる電話番号（携帯等）を記入してください。申込み内容に不備がある場合等に連絡することがあります。</p> <p>・申込書には必ず「<u>受信可能なメールアドレス</u>」を記入してください。試験会場や試験の日時等に変更が生じた際に、メールにて連絡する場合があります。</p> <p>・提出された試験申込書等は、一切返却しません。</p>

受験上の 配慮に ついて	<p>「行政事務(障がい者対象)」で受験の方で、以下の配慮が必要な方は、申込書の裏面「行政事務(障がい者対象)で受験される方について」において、その旨の記入をお願いします。</p> <p>■配慮事項■</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 拡大印刷文字による受験 ② 拡大鏡(ルーペ)の使用 ③ 補聴器の使用 ④ 車いすの使用 ⑤ 試験会場の机及び椅子では支障がある ⑥ 駐車場の使用(※公共交通機関の利用が困難な方に限ります) ⑦ その他、特に配慮が必要な事項(※試験の実施上、配慮が提供できない場合があります。)
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

試験申込書等 の 取得方法	<p>可能な限り「①飯塚市公式ホームページからダウンロード」又は「②郵送で請求」による取得をお願いします。<u>(配付期間と受付期間は同じです。)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ① 飯塚市公式ホームページからダウンロード(URLは本紙最終ページを参照) <ul style="list-style-type: none"> ・試験申込書:A4サイズの白色上質紙に拡大・縮小をせずに印刷してください。 ・受験票:A4サイズの白色上質紙に拡大・縮小をせずに印刷してください。 ② 郵送での請求 <ul style="list-style-type: none"> ・封筒の表に宛先(飯塚市人事課の郵便番号・所在地・宛名)を記載するとともに、「試験申込書請求」と朱書きし、郵送に必要な切手を貼付してください。 ・上記封筒の裏に請求者の郵便番号・住所・氏名を明記してください。 ・返信用封筒(A4サイズの申込書を折り曲げずに入れることができる大きさ:角形2号程度)に宛先(試験申込書等の送り先)を明記し、140円切手を貼付の上、上記の封筒に入れ、飯塚市人事課へ郵送してください。 ③ 飯塚市役所人事課(本庁舎3階)での取得 <ul style="list-style-type: none"> ※平日の午前8時30分から午後5時15分まで
---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9 第1次試験日(令和4年9月18日(日))に持参するもの

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具(HBの鉛筆、またはシャープペンシル、消しゴム)
- (3) 腕時計
 - ※スマートウォッチや計算機能を持つ腕時計等、電子機器の持込みは禁止します。また、試験中の携帯電話等の使用は、時計の代わりに使用することを含め、一切禁止します。
- (4) 上履き
 - ※各試験会場は土足禁止のため、必ずスリッパ等の上履きを持参してください。また、脱いだ靴を入れる靴袋等は、受験者各自で準備してください。
- (5) マスク
- (6) 受験時に使用する補装具等(拡大鏡、車いす等)は、受験者各自で用意してください。

10 第1次試験に係る注意事項

- (1) 受験者用の駐車場は準備しませんので、公共交通機関をご利用ください。
※会場内敷地及び近隣施設等への無断駐車・停車を発見した場合は、受験が無効となります。
また、近隣の迷惑になりますので、試験会場周辺における路上駐車は、絶対にしないでください。
(送迎等の待機を含む。)
- (2) 会場の空調設備や座席位置の状況によっては、寒暑が予想されますので、上着の持参など体温調節のしやすい服装で受験してください。
- (3) 災害等による試験日程の変更など、緊急連絡が生じた場合は、飯塚市公式ホームページにてお知らせしますので、随時確認してください。

11 飯塚市が求める人材

- ①市民に信頼される人材
- ②郷土愛を持つ人材
- ③市民と協働してまちづくりができる人材
- ④新たな課題に立ち向かう人材
- ⑤コスト意識のある人材
- ⑥心身ともにタフな人材

これらの要素に加え、民間企業等職務経験者については、次の要素を求めます。

- ⑦民間企業等の職務で得た能力と経験を活かし、即戦力として活躍できる人材
- ⑧飯塚市の組織において、これまでの経験に基づく多様な価値観を活かせる人材

■お問い合わせ■



飯塚市 総務部 人事課 人材・育成係

〒 820 - 8501 福岡県飯塚市新立岩 5 番 5 号

(本庁舎 3 階)

TEL 0948 - 22 - 5500(内線 1324)

FAX 0948 - 21 - 2066

■飯塚市職員採用情報ホームページ■

<https://www.city.iizuka.lg.jp/kurashi-guide/saiyo/index.html>

飯塚市職員採用試験

