

---

## 第4章 入札書（見積書）提出前の作業

この章では、入札書、または、見積書を提出する前までの作業について説明します。  
入札書（見積書）を提出する前までの作業は、入札方式別に以下のようになっています。

- 4. 1 一般競争入札方式（最低価格、最高価格、総合評価）
  - 4. 1. 1 証明書等を提出する場合
  - 4. 1. 2 証明書等受付通知書を表示する場合
  - 4. 1. 3 証明書等審査結果通知書を表示する場合
- 4. 2 指名競争入札方式（最低価格、最高価格）
  - 4. 2. 1 指名通知書を表示する場合
- 4. 3 指名競争入札方式（総合評価）
  - 4. 3. 1 指名通知書を表示する場合
  - 4. 3. 2 提案書等を提出する場合
  - 4. 3. 3 提案書等受付通知書を表示する場合
  - 4. 3. 4 提案書等審査結果通知書を表示する場合
- 4. 4 随意契約方式（最低価格、最高価格、特定者、複数参加）
  - 4. 4. 1 見積依頼通知書を表示する場合
- 4. 5 随意契約方式（オープンカウンタ）
- 4. 6 随意契約方式（複数参加・単価契約・複数品目）
  - 4. 6. 1 見積依頼通知書を表示する場合
- 4. 7 随意契約方式（オープンカウンタ・単価契約・複数品目）

---

## 4. 1 一般競争入札方式 (最低価格、最高価格、総合評価)

## 4. 1 一般競争入札方式（最低価格、最高価格、総合評価）

### 4. 1. 1 <証明書等を提出する場合 >

#### 調達案件一覧の表示

申請書を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen in the CALS/EC system. The search criteria are as follows:

- 契約管理番号: ○△□物品案件02 (with a search icon and a note: ※完全一致検索)
- 案件番号: (empty)
- 案件名称: ○△□物品案件02
- 入札方式: 全て
- 進捗状況: 全て
- 案件担当部署: 総務部
- 課所: 全て
- 入札締切日時: (empty)
- 開札日時: (empty)
- 表示件数: 10
- 案件表示順序: 案件番号 (with radio buttons for 昇順 and 降順)

The search results table is as follows:

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等 提出 再提出	入札書/ 見積書	辞退届	辞退 申請書	通知書	状況 確認	発注者から のアナウンス
1		○△□物品案件02	案件登録済み	提出						

The '提出' button in the table is highlighted with a red box and a circled '1'.

#### 操作説明

参加したい案件の「調達案件名称」行－「証明書等/提案書等」列の、**提出ボタン①**をクリックします。

#### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 提出ボタン : 証明書等提出画面を表示します。

## 証明書等提出画面の表示

申請書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

CALS/EC - Internet Explorer

2017年01月16日 14時47分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 証明書等提出

〇〇〇〇機構 契約担当 契約太郎 様

(株)テスト商会01  
代表取締役社長  
代表 1太郎

本件の入札に関し、入札に参加する義務を満たすことを証明するために証明書等を提出します。

案件番号 : 999205010020160116  
案件名称 : ○△□物品案件01  
入札方式 : 一般競争・最低価格  
添付資料 :  **参照...** ②

**添付資料追加** ③ **削除** ④

※添付資料の送信可能サイズは、zip圧縮した状態で30MBまでです。  
添付するファイルは、最新のチェックデータでウイルスチェックを行ってください。

<連絡先>  
連絡先氏名 : ※※ 太郎  
連絡先電話番号 : 03-0000-0000  
連絡先FAX : 03-0000-0000  
連絡先E-Mail : acceptor1@hisasp.com

**提出内容確認** ① 戻る

## 操作説明

変更が必要な場合<連絡先>を変更します。

**参照ボタン②**を押下し添付資料を選択後、**添付資料追加ボタン③**を押下することで“添付資料”が付加されます。添付ファイルを削除するには**削除ボタン④**を押下します。

**提出内容確認ボタン①**を押下します。

※添付できる資料は1件のみです。

## 項目説明

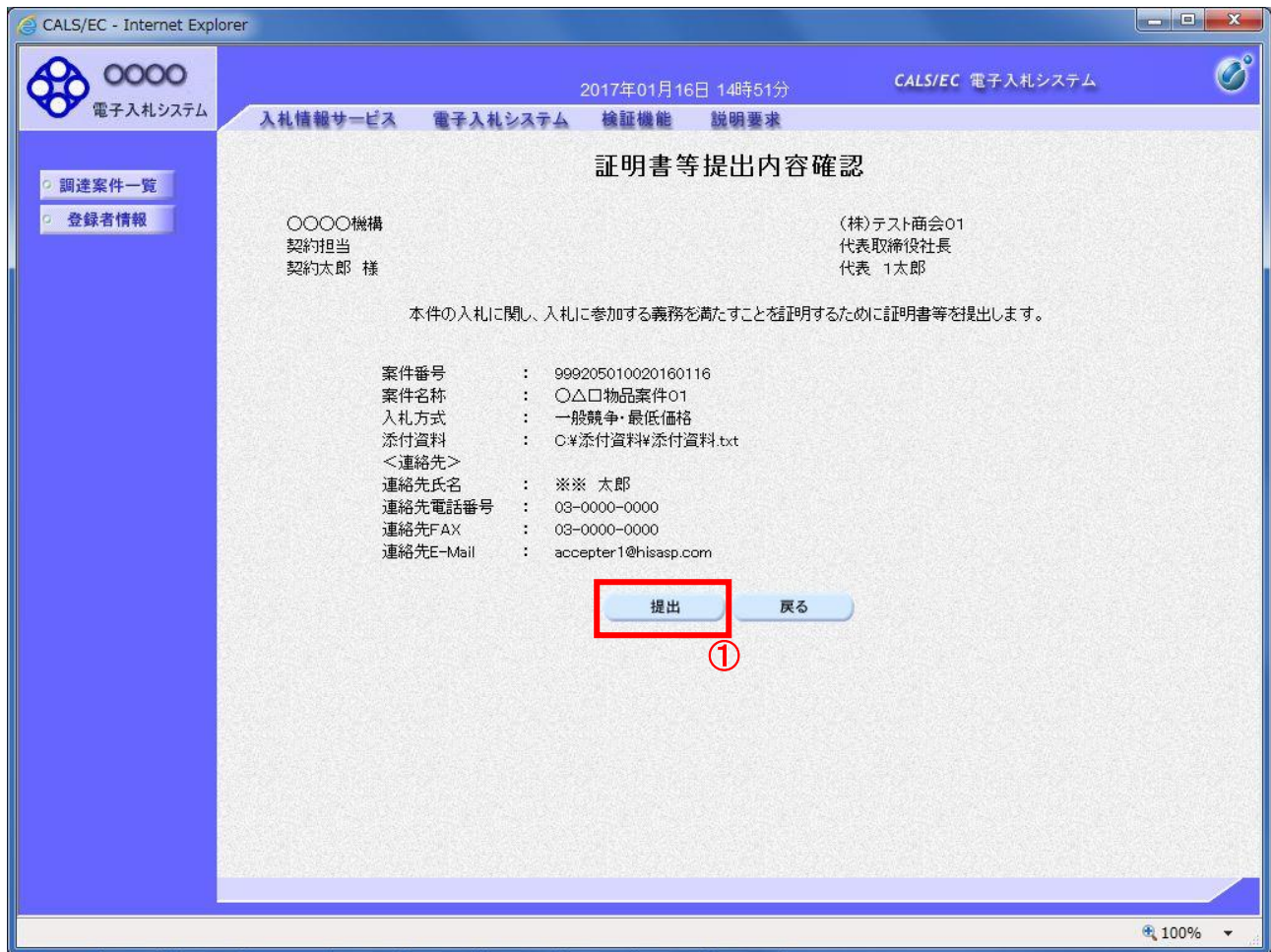
- 案件番号 : 調達案件番号が表示されます。
- 案件名称 : 調達案件名称が表示されます。
- 入札方式 : 入札方式が表示されます。
- 添付資料追加ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを添付資料として追加します。
- 削除ボタン : 削除したい添付資料を選択後、「削除」ボタンを押下することにより、添付資料が削除されます。
- 参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。
- 連絡先氏名 : 連絡先氏名を入力します。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
- 連絡先FAX : 連絡先FAX番号を入力します。
- 連絡先E-Mail : 連絡先Eメールアドレスを入力します。

---

提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等の内容確認

証明書等の内容を確認後、提出するための画面です



## 操作説明

提出内容を確認後、**提出ボタン**①を押下します。

これで証明書等が提出されます。

※ この画面で提出ボタンをクリックすると、実際の提出処理が行われますのでご注意ください。

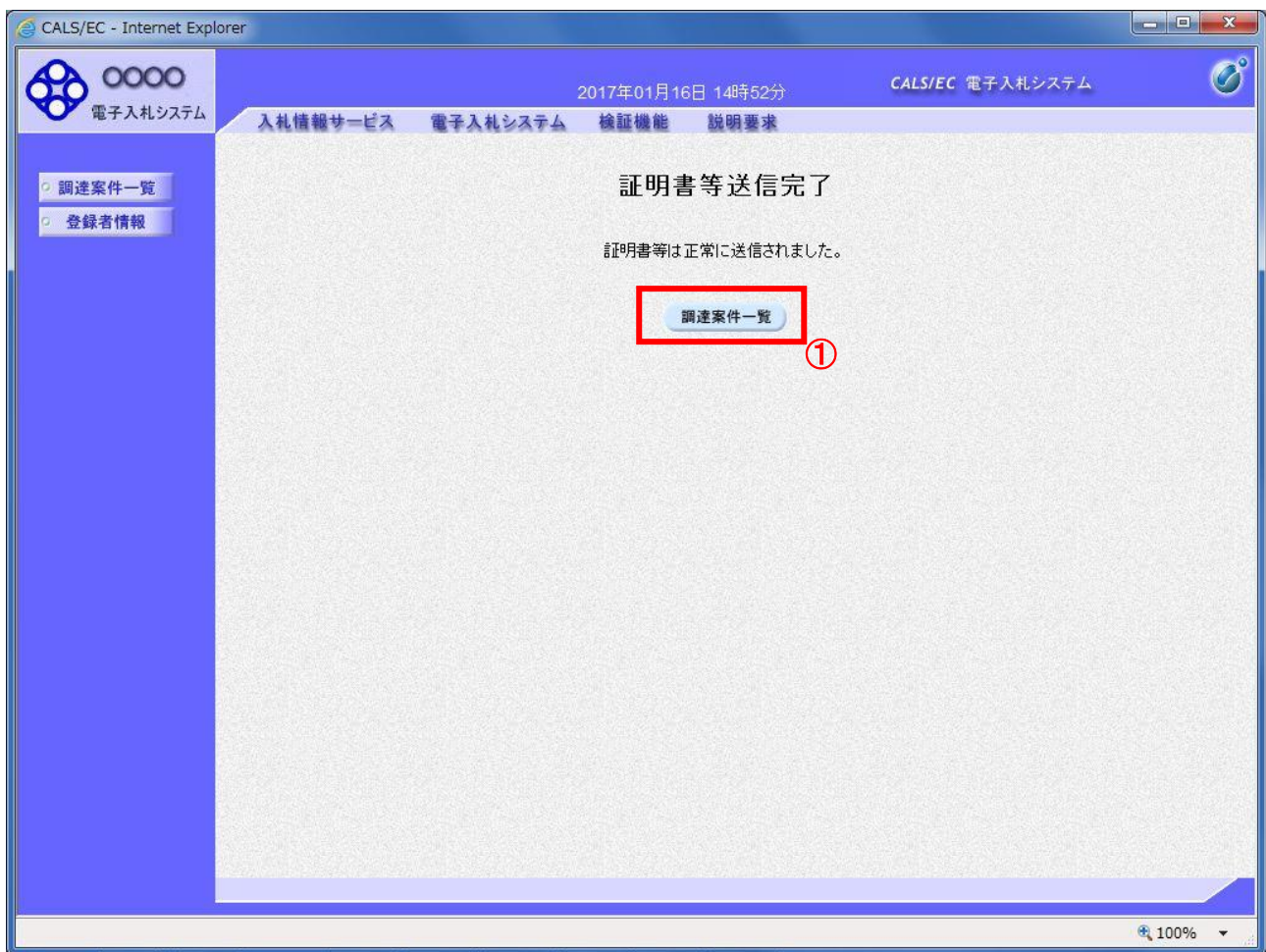
## 項目説明

提出ボタン : 証明書等を提出します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等送信完了の表示

証明書等がセンターに送信され、申請書の提出が完了しました。



## 操作説明

調達案件一覧ボタン①をクリックして、調達案件一覧画面に遷移します。

## 項目説明

調達案件一覧ボタン : 調達案件一覧画面を表示します。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 4. 1. 2 証明書等受付通知書を表示する場合

証明書等が受理されると、証明書等受付通知書が発行されます。

### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を一覧する画面へ行くための案件一覧画面です

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等		入札書 見積書	辞退届	辞退 申請書	通知書	状況 確認	発注者から のアナウ ンス
				提出	再提出						
1		<a href="#">○△□物品案件01</a>	審査結果通知中	提出済		提出	提出		表示 未参照有り	表示	

### 操作説明

表示ボタン①を押下します。

未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。



## 証明書等受付通知書の確認

各通知書を選択するための一覧画面です。

The screenshot shows a web browser window titled 'CALS/EC - Internet Explorer'. The page header includes the date '2017年01月16日 15時31分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area is titled '通知書一覧' and contains a table with the following data:

通知書名	通知書発行日付	通知書確認
証明書等審査結果通知書	平成29年01月16日(月) 15時17分	未参照
証明書等受付通知書	平成29年01月16日(月) 14時58分	未参照

A red box highlights the '証明書等受付通知書' row, and a circled '1' is placed below it. A '戻る' button is visible at the bottom of the table area.

## 操作説明

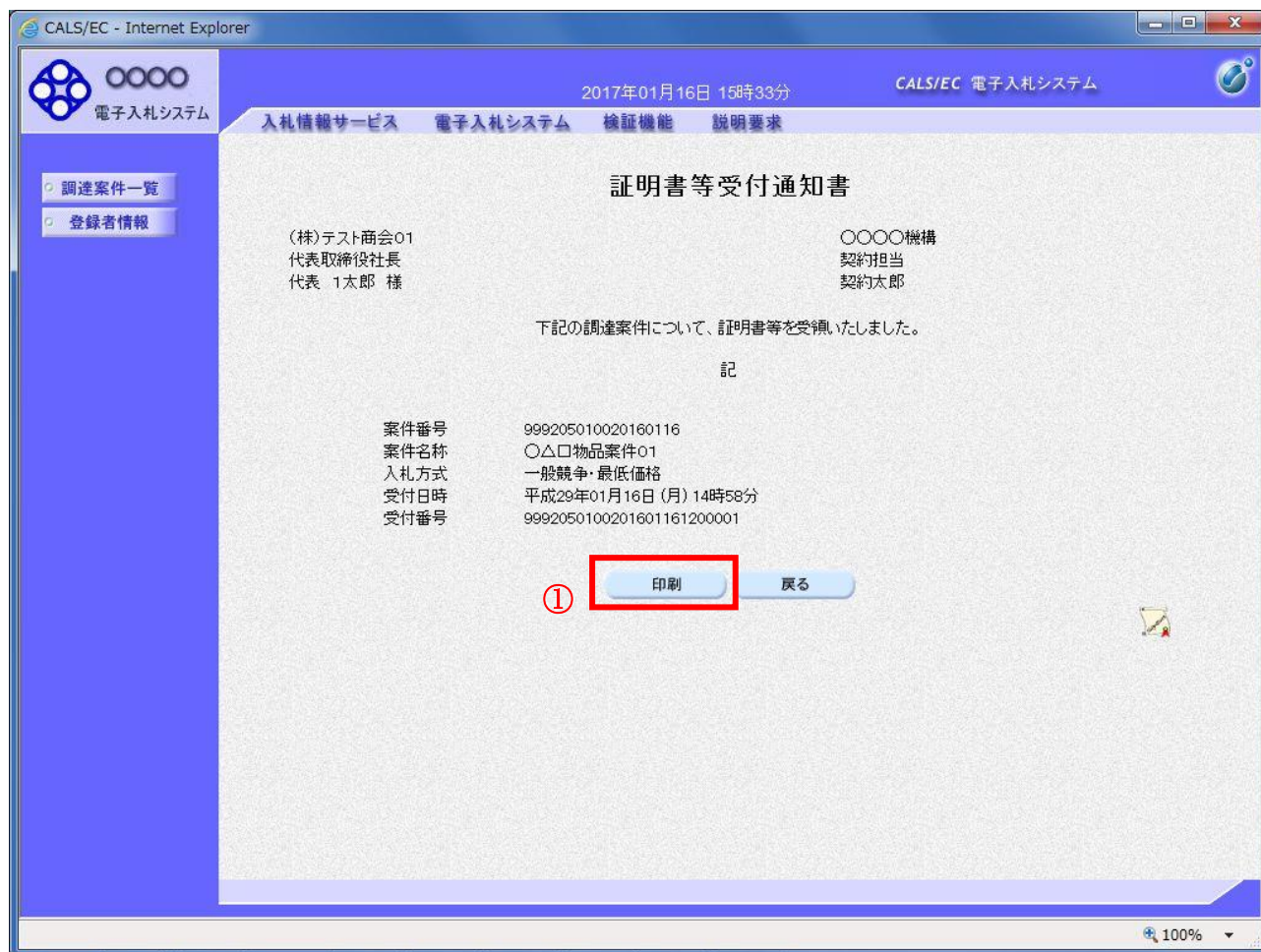
証明書等受付通知書を表示する場合は、**証明書等受付通知書①**を押下します。  
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

## 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等受付通知書の確認

証明書等受付通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

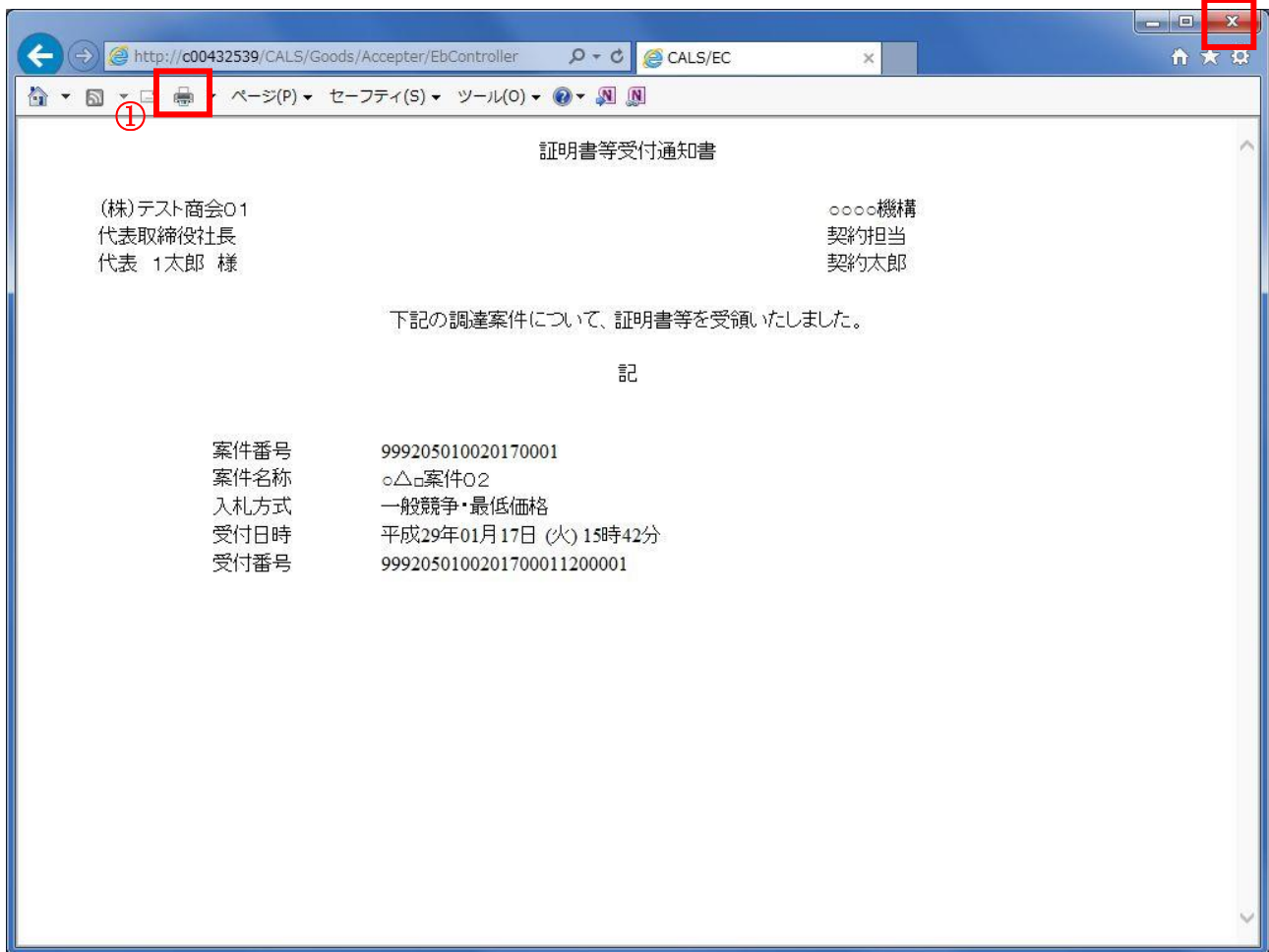
## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等受付通知書の印刷

証明書等受付通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、証明書等受付通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 1. 3 証明書等審査結果通知書を表示する場合

証明書等に対し、審査が終了すると、証明書等審査結果通知書が発行されます。

### 調達案件一覧の表示

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page includes search filters, a table of cases, and a '表示' (Display) button for a specific case. A red box highlights the '表示' button, and a circled '1' points to it. Below the button, the text '未参照有り' (Not referenced) is visible.

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等／提案書等		入札書／見積書	辞退届	辞退申請書	通知書	状況確認	発注者からのアナウンス
				提出	再提出						
1		○△□物品案件01	審査結果通知中	提出済		提出	提出		表示 未参照有り	表示	

### 操作説明

対象とする「調達案件名称」行—「通知書」—表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

### 項目説明

検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。  
<ボタン : 前ページのデータを表示します。  
>ボタン : 次ページのデータを表示します。  
表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

## 証明書等審査結果通知書の確認

証明書等審査結果通知書を確認するための一覧画面です。

The screenshot shows a web browser window titled 'CALS/EC - Internet Explorer'. The page header includes the date '2017年01月16日 15時42分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area is titled '通知書一覧' and contains a table with the following data:

通知書名	通知書発行日付	通知書確認
証明書等審査結果通知書 ①	平成29年01月16日 (月) 15時17分	未参照
証明書等受付通知書	平成29年01月16日 (月) 14時58分	参照済

Below the table is a button labeled '戻る' (Back). The browser's status bar at the bottom right shows '100%' zoom level.

### 操作説明

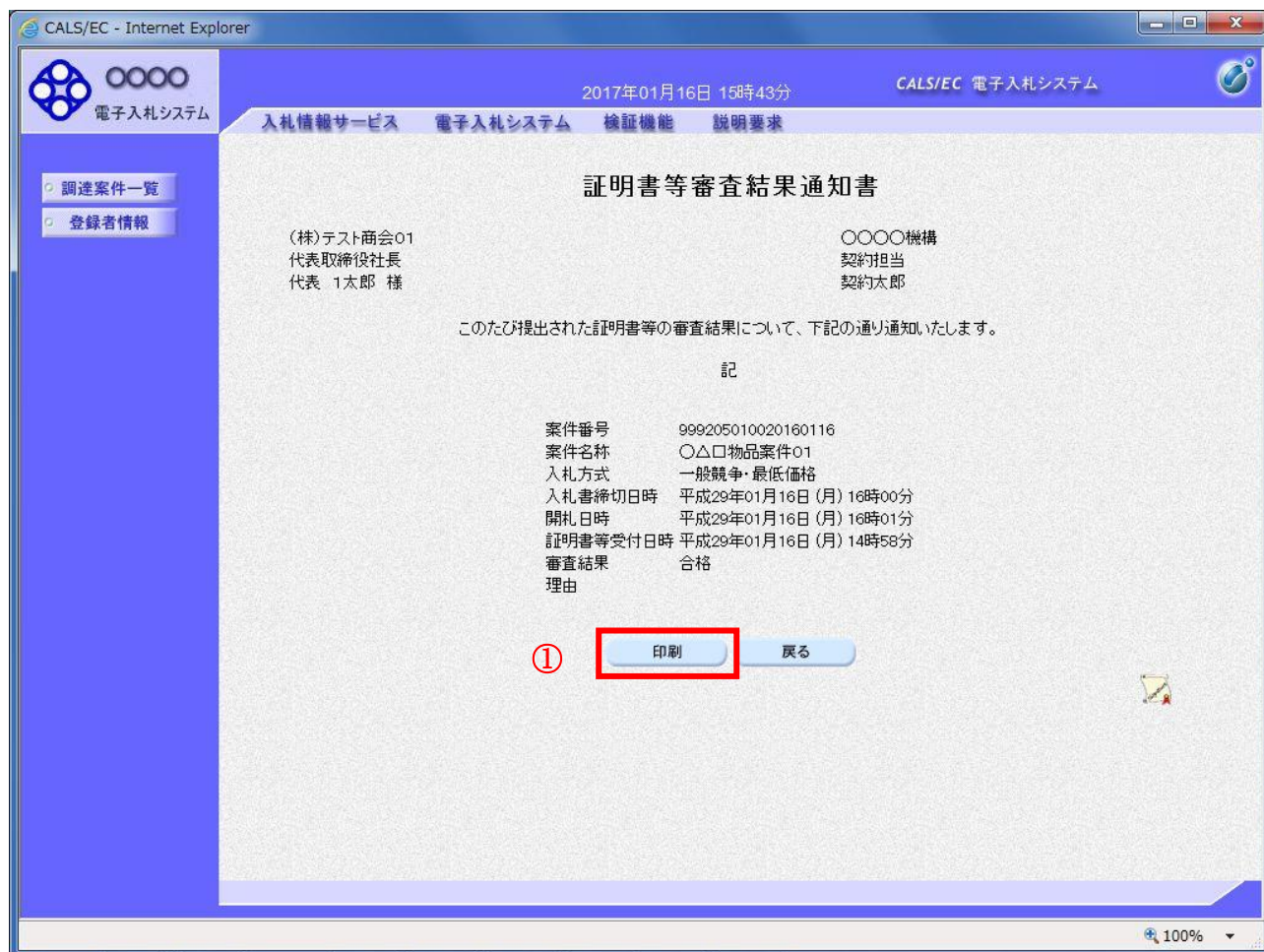
証明書等審査結果通知書を表示する場合は、**証明書等審査結果通知書①**を押下します。通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

### 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等審査結果通知書の確認

証明書等審査結果通知書の確認画面です。



### 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

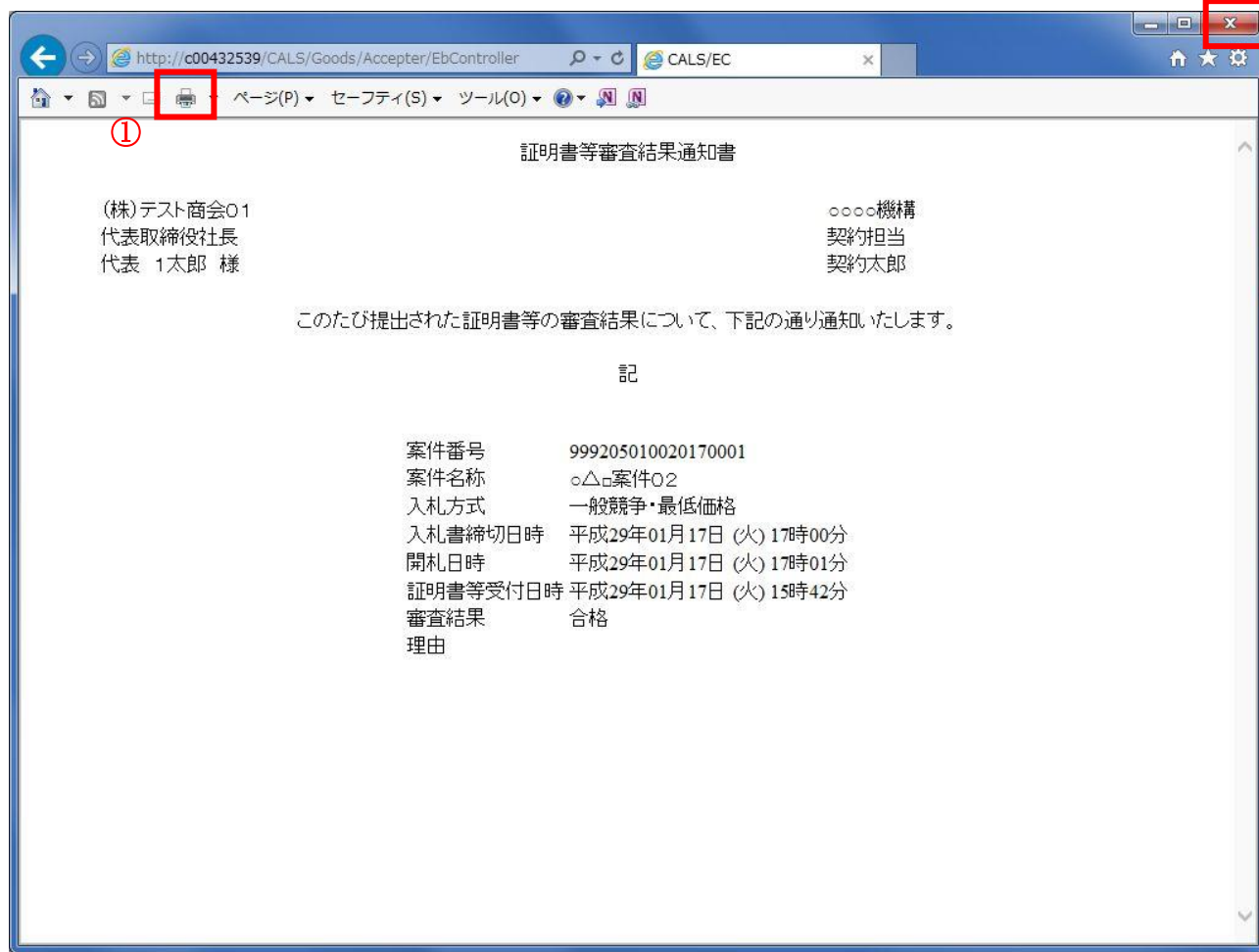
### 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 証明書等審査結果通知書の印刷

証明書等審査結果通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、証明書等審査結果通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

---

## 4. 2 指名競争入札方式 (最低価格、最高価格)



## 4. 2 指名競争入札方式（最低価格、最高価格）

### 4. 2. 1 指名通知書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を閲覧するための一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page includes search filters for contract management number, case name, bid method, department, and dates. A table lists two cases, both named '〇△□指名案件01'. The first case has a status of '指名業者選考中' (Selection of named bidder in progress) and a '表示' (Display) button with '未参照有り' (Not referenced) below it. The second case has a status of '入札書/見積書受付中' (Bid/quote reception in progress) and a '表示' (Display) button with '未参照有り' (Not referenced) below it. A red box highlights the '表示' button for the first case, and a circled '1' is next to the '表示' button for the second case. The page also shows a search button and navigation controls.

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇△□指名案件01	指名業者選考中		提出	提出		表示 未参照有り	表示
2		〇△□指名案件01	入札書/ 見積書受付中					表示 未参照有り	表示

#### 操作説明

対象とする「調達案件名称」行の「通知書」表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

#### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

---

指名された場合、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが届きます。

タイトル ◇指名通知書到着のお知らせ

本文 指名通知書が到着したのでお知らせ致します。  
電子入札システムにて通知書を確認してください。

調達案件番号 : 000000000000000000  
調達案件名称 : サンプル指名競争入札案件  
調達機関 : ○○県  
部局名 : ○○部  
課所名 : ○○課  
貴社登録名称 : ○×商会(株) ○○支社

指名通知書 発行日時 : 0000 年 00 月 00 日 00 時 00 分

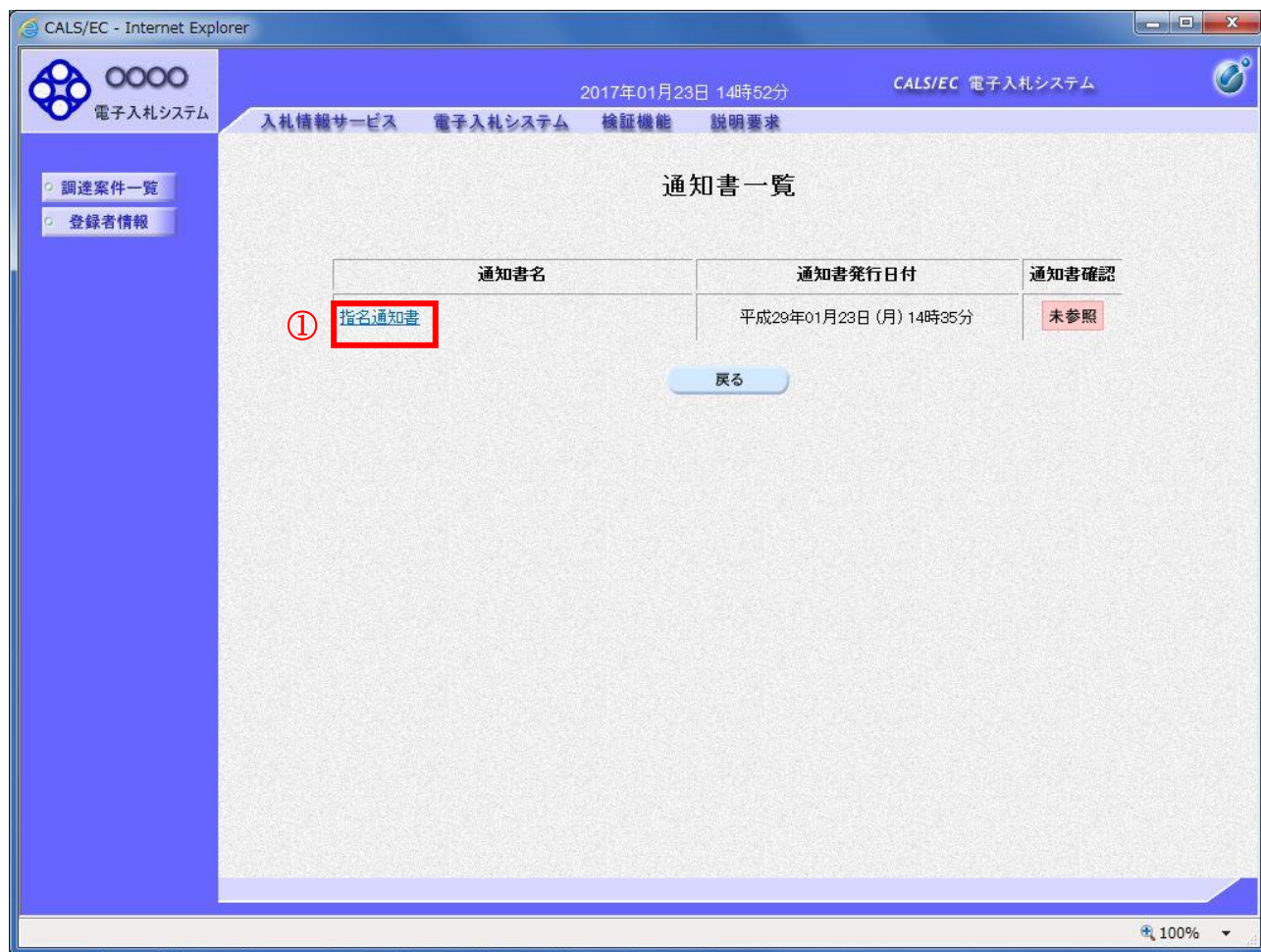
\*\*\*\*\*

○○県電子入札事務局

E-mail : xxxxxxxx@c xxxxxx.jp  
ヘルプデスク E-mail : xxxxxxxx@c xxxxxx.jp  
ヘルプデスク URL : xxxxxxxx@c xxxxxx.jp  
\*\*\*\*\*

## 指名通知書の確認

指名通知書を確認するための一覧画面です。



## 操作説明

指名通知書を表示する場合は、**指名通知書①**をクリックし、通知書の内容を印刷するためのウインドウを呼び出します。

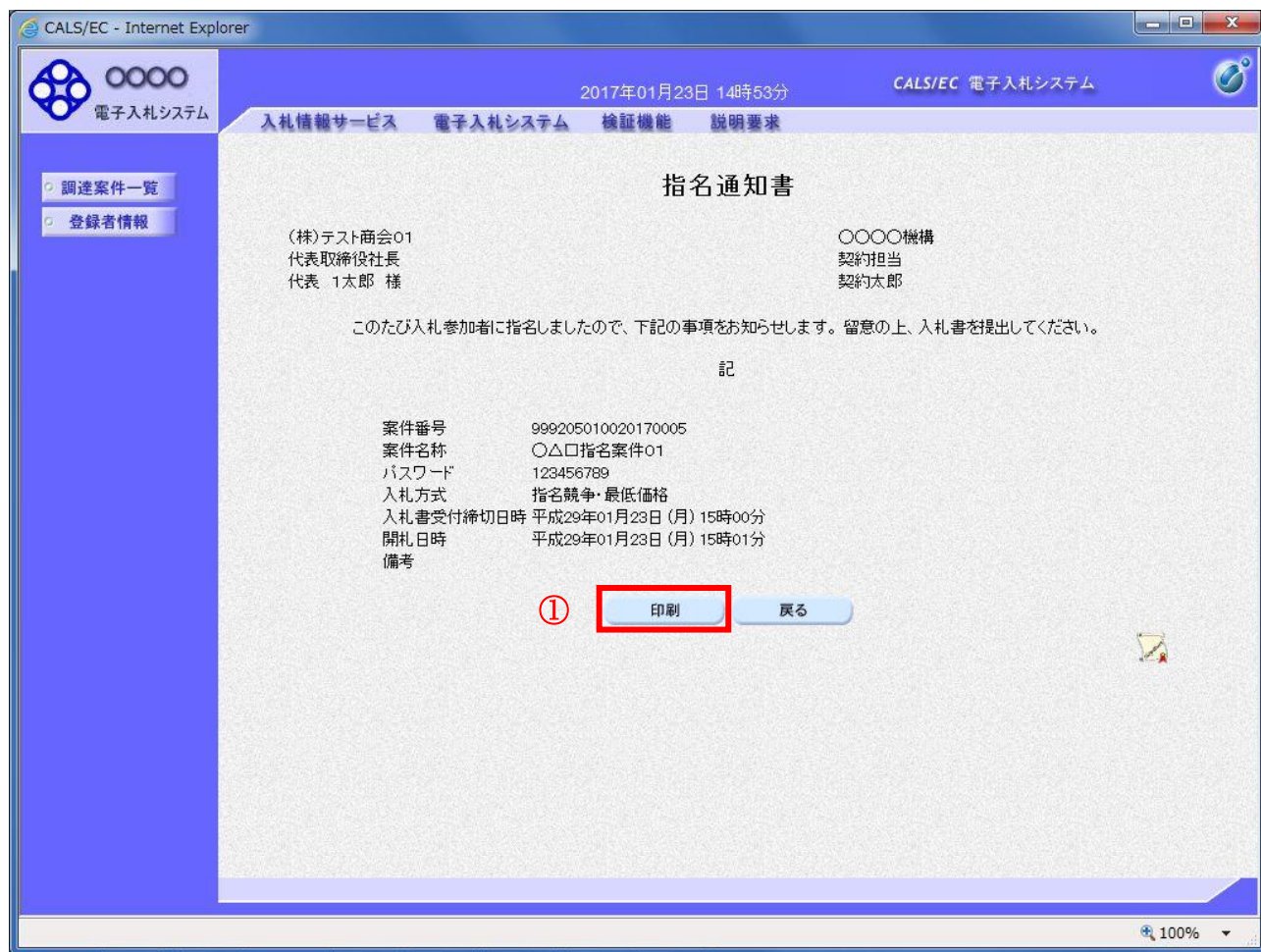
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

## 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 指名通知書の確認

指名通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

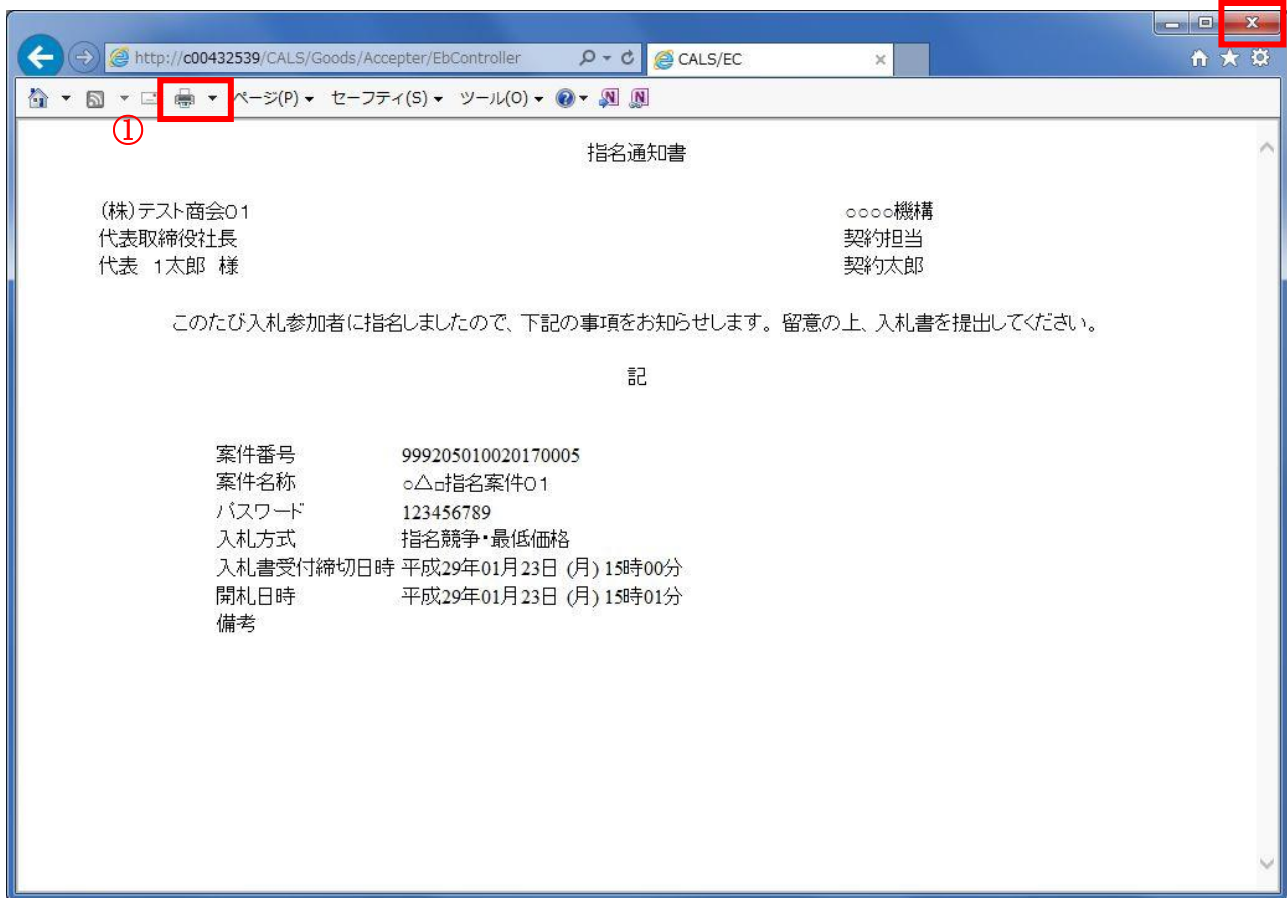
## 項目説明

印刷ボタン：印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン：前画面に戻ります。

## 指名通知書の印刷

指名通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、指名通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

---

## 4. 3 指名競争入札方式 (総合評価)

## 4. 3 指名競争入札方式（総合評価）

### 4. 3. 1 指名通知書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を閲覧するための一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page title is '調達案件一覧' and the subtitle is '調達案件検索'. The search criteria include: 契約管理番号 (Contract Management Number), 案件番号 (Case Number), 案件名称 (Case Name), 入札方式 (Bidding Method), 案件担当部署 (Case Handling Department), 課所 (Office), 入札書締切日時 (Bid Closing Date/Time), 開札日時 (Opening Date/Time), 表示件数 (Number of Items to Display), and 案件表示順序 (Case Display Order). The search results table has columns: No., 特定調達案件 (Specified Procurement Case), 案件名称 (Case Name), 進捗状況 (Progress Status), 証明書等/提案書等 (Certificate etc./Proposal etc.), 入札書/見積書 (Bid/Estimate), 辞退届 (Resignation Notice), 辞退申請書 (Resignation Application), 通知書 (Notification), and 状況確認 (Status Confirmation). The first row shows a case with 'O×案件10' as the name and '指名業者選考中' (Selected bidder under consideration) as the progress status. The '通知書' (Notification) column for this case contains a '表示' (Display) button with a circled '1' and the text '未参照有り' (Not referred to). The page also shows '表示案件 1-1' and '全案件数 1' (Total number of cases 1).

#### 操作説明

対象とする「調達案件名称」行—「通知書」—表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

#### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

---

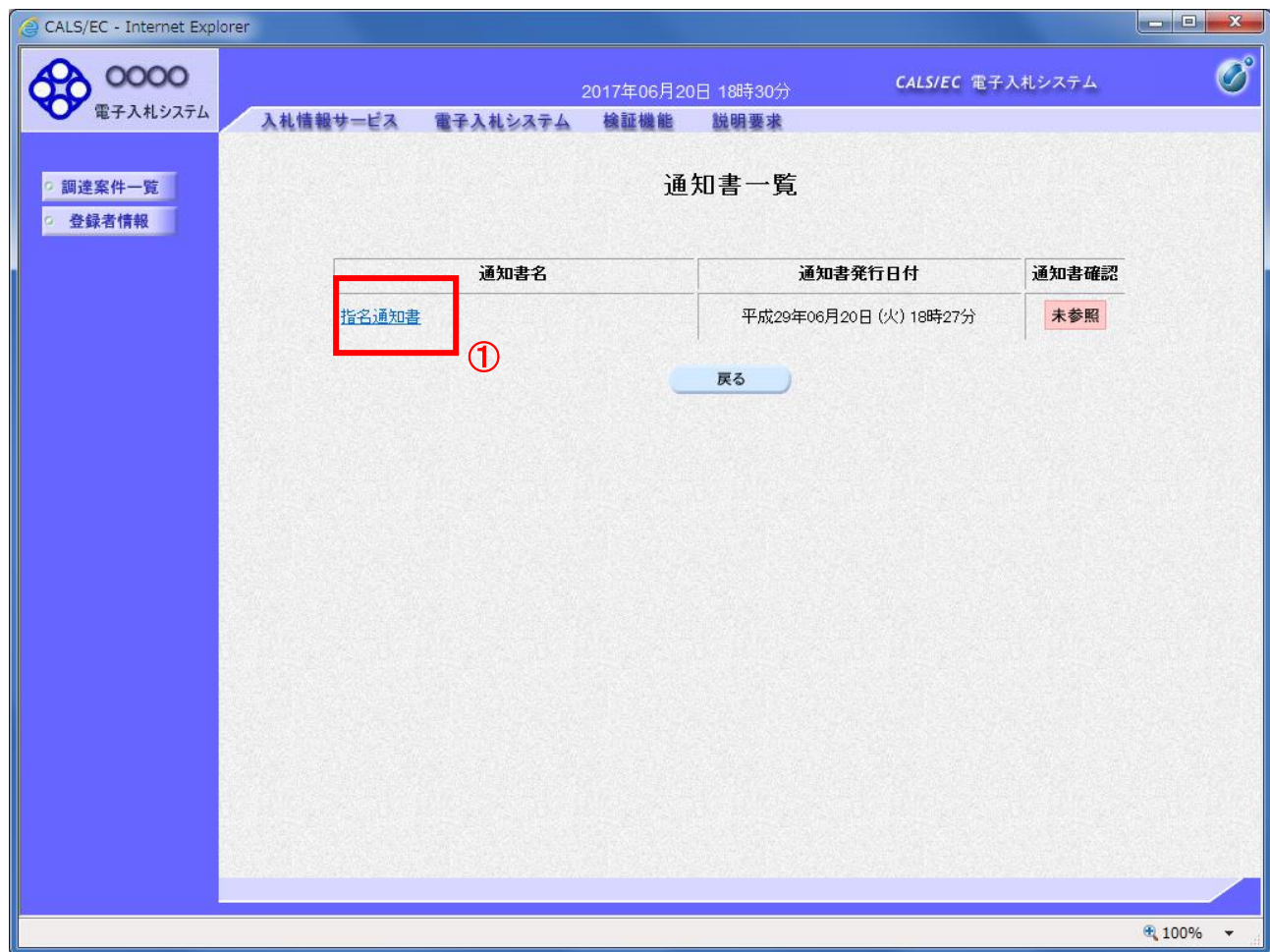
指名された場合、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが届きます。

タイトル	◇指名通知書到着のお知らせ
本文	指名通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。  調達案件番号 : 000000000000000000 調達案件名 : サンプル指名競争入札案件  貴社企業 ID : 000000000000 貴社登録名称 : ○×工業(株) ○○支社  指名通知書 発行日時 : 0000年00月00日00時00分  ***** 電子入札センター  E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク URL : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp *****



## 指名通知書の確認

指名通知書を確認するための一覧画面です。



## 操作説明

指名通知書を表示する場合は、**指名通知書①**をクリックし、通知書の内容を印刷するためのウインドウを呼び出します。

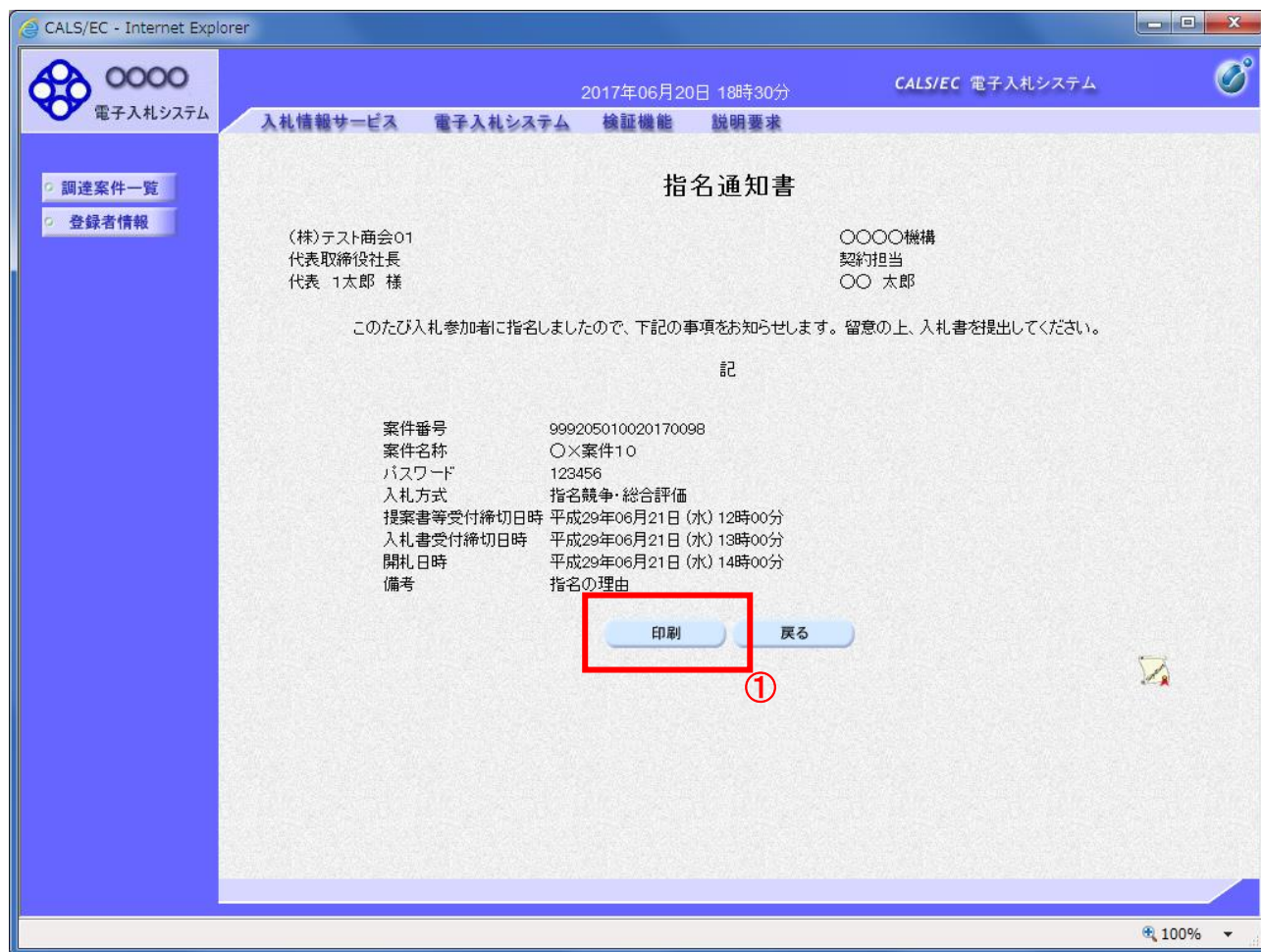
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

## 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 指名通知書の確認

指名通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

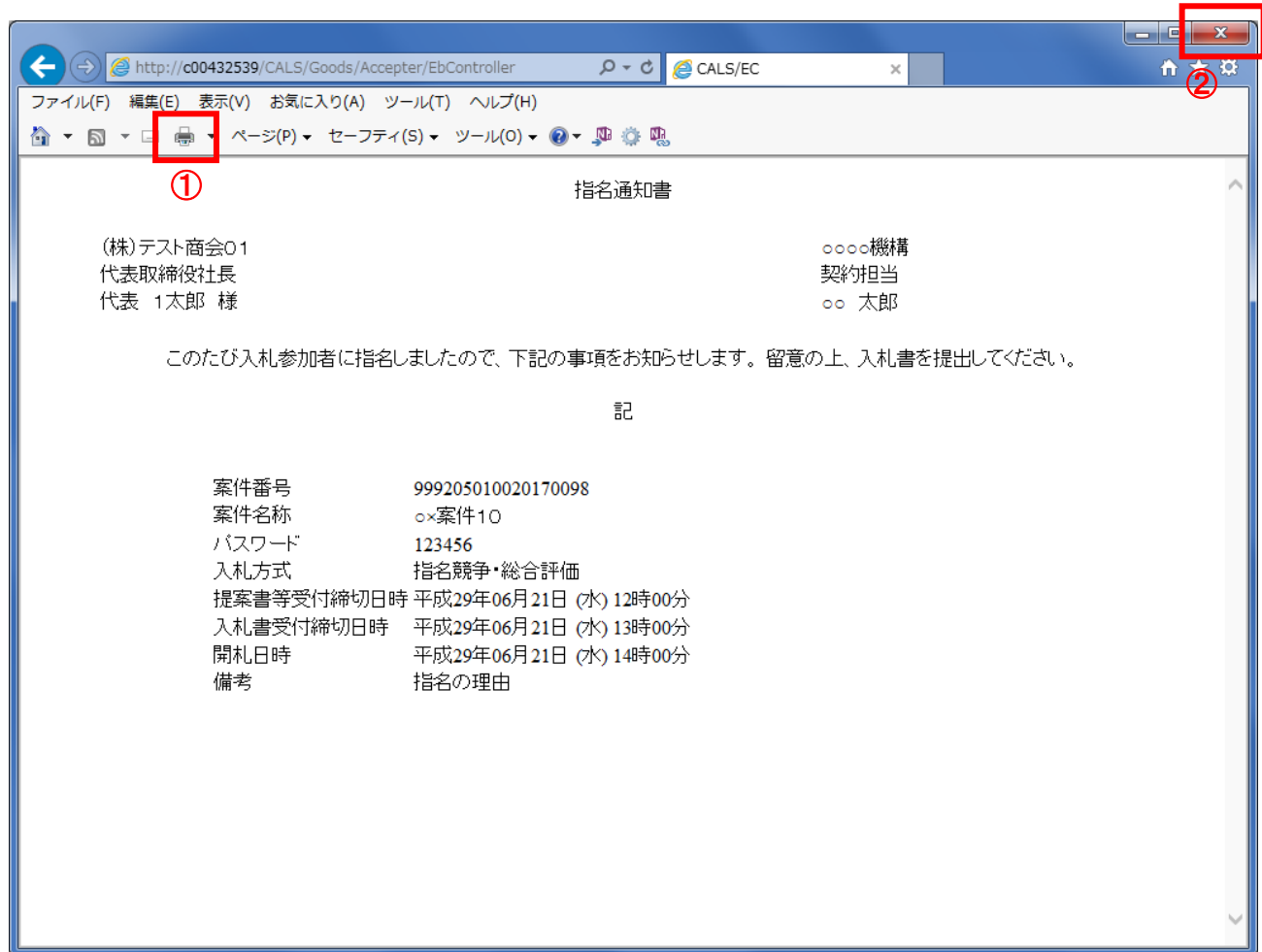
## 項目説明

印刷ボタン：印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン：前画面に戻ります。

## 指名通知書の印刷

指名通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、指名通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 3. 2 提案書等を提出する場合

### 調達案件一覧の表示

提案書の提出可能な案件を表示する一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page title is '調達案件一覧' and the subtitle is '調達案件検索'. The search criteria include: 契約管理番号 (Contract Management No.), 案件番号 (Case No.), 案件名称 (Case Name), 入札方式 (Bidding Method), 案件担当部署 (Case Handling Department), 課所 (Section), 入札書締切日時 (Bidding Book Closing Date/Time), 開札日時 (Opening Date/Time), 表示件数 (Number of Items to Display), and 案件表示順序 (Case Display Order). The search results table has columns: No., 特定調達案件 (Specified Procurement Case), 案件名称 (Case Name), 進捗状況 (Progress Status), 証明書等/提案書等 (Certificate/Proposal), 入札書/見積書 (Bidding Book/Estimate), 辞退届 (Resignation Notice), 辞退申請書 (Resignation Application), 通知書 (Notification), and 状況確認 (Status Confirmation). The first row shows a case with '進捗状況' '指名業者選考中' and a '提出' button highlighted in red with a circled '1' next to it. The page also shows navigation buttons for search, previous, and next pages.

### 操作説明

参加したい案件の「調達案件名称」行－「証明書等/提案書等」列の、提出ボタン①をクリックします。

### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 提出ボタン : 証明書等提出画面を表示します。

## 提案書等提出画面の表示

提案書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

CALS/EC - Internet Explorer

2017年06月20日 18時32分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 提案書等提出

〇〇〇〇機構  
契約担当  
〇〇 太郎 様

(株)テスト商会01  
代表取締役社長  
代表 1太郎

下記の調達案件について、提案書を提出します。

案件番号 : 999205010020170098  
案件名称 : ○×案件10  
入札方式 : 指名競争・総合評価  
提案書等 :   ②

③   ④

<連絡先>  
連絡先氏名 : ※※ 太郎  
連絡先電話番号 : 03-0000-0000  
連絡先FAX番号 : 03-0000-0000  
連絡先E-Mail : acceptor1@hisasp.com

①

## 操作説明

変更が必要な場合<連絡先>を変更します。

参照ボタン②を押下し添付資料を選択後、添付資料追加ボタン③を押下することで“添付資料”が付加されます。添付ファイルを削除するには削除ボタン④を押下します。

提出内容確認ボタン①を押下します。

※添付できる資料は1件のみです。

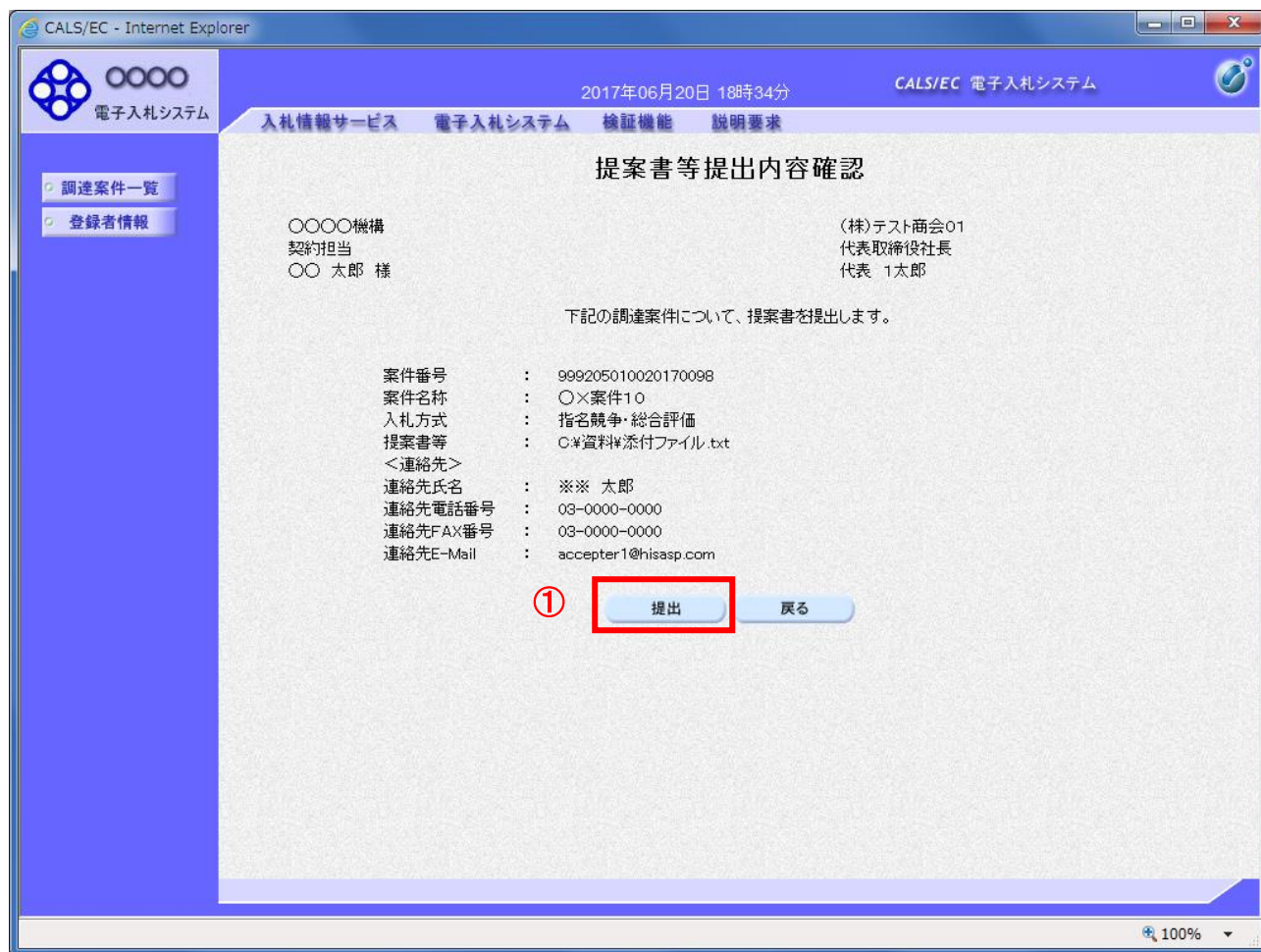
---

## 項目説明

- 案件番号 : 調達案件番号が表示されます。
- 案件名称 : 調達案件名称が表示されます。
- 入札方式 : 入札方式が表示されます。
- 添付資料追加ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを添付資料として追加します。
- 削除ボタン : 削除したい添付資料を選択後、「削除」ボタンを押下することにより、  
添付資料が削除されます。
- 参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。
- 連絡先氏名 : 連絡先氏名を入力します。
- 連絡先電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
- 連絡先 FAX : 連絡先 FAX 番号を入力します。
- 連絡先 E-Mail : 連絡先 E メールアドレスを入力します。
- 提出内容確認ボタン : 提出等提出内容確認画面に遷移します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等の内容確認

提案書等の内容を確認後、提出するための画面です。



## 操作説明

提出内容を確認後、**提出ボタン**①を押下します。

これで提案書等が提出されます。

※ この画面で提出ボタンをクリックすると、実際の提出処理が行われますのでご注意ください。

## 項目説明

提出ボタン : 提案書等を提出します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等送信完了の表示

提案書等がセンターに送信され、提案書の提出が完了しました。



## 操作説明

調達案件一覧ボタン①をクリックして、調達案件一覧画面に遷移します。



### 4. 3. 3 提案書等受付通知書を表示する場合

提案書等が受理されると、提案書等受付通知書が発行されます。

#### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を一覧する画面へ行くための案件一覧画面です

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page title is '調達案件一覧' and the subtitle is '調達案件検索'. The search criteria include: 契約管理番号 (Contract Management Number), 案件番号 (Case Number), 案件名称 (Case Name), 入札方式 (Bidding Method), 案件担当部署 (Case Handling Department), 課所 (Office), 入札書締切日時 (Bidding Book Closing Date/Time), 開札日時 (Opening Date/Time), 表示件数 (Number of Cases to Display), and 案件表示順序 (Case Display Order). The search results table has columns: No., 特定調達案件 (Specified Procurement Case), 案件名称 (Case Name), 進捗状況 (Progress Status), 証明書等/提案書等 (Certificate/Proposal), 入札書/見積書 (Bidding Book/Estimate), 辞退届 (Resignation Notice), 辞退申請書 (Resignation Application), 通知書 (Notification Letter), and 状況確認 (Status Confirmation). The first row shows a case with the name '〇×案件10', progress status '証明書/提案書等受付中', and a '表示' button circled in red. Below the '表示' button, the text '未参照有り' (Not Referenced) is displayed. The page also shows navigation buttons for search, previous page, and next page, along with the number of cases displayed (1) and total cases (1).

#### 操作説明

表示ボタン①を押下します。

未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

#### 項目説明

検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。

<ボタン : 前ページのデータを表示します。

>ボタン : 次ページのデータを表示します。

表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

## 提案書等受付通知書の確認

提案書等受付通知書を選択するための一覧画面です。

CALS/EC - Internet Explorer

2017年06月20日 18時36分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 通知書一覧

通知書名	通知書発行日付	通知書確認
提案書等受付通知書 ①	平成29年06月20日 (火) 18時36分	未参照
指名通知書	平成29年06月20日 (火) 18時27分	参照済

戻る

## 操作説明

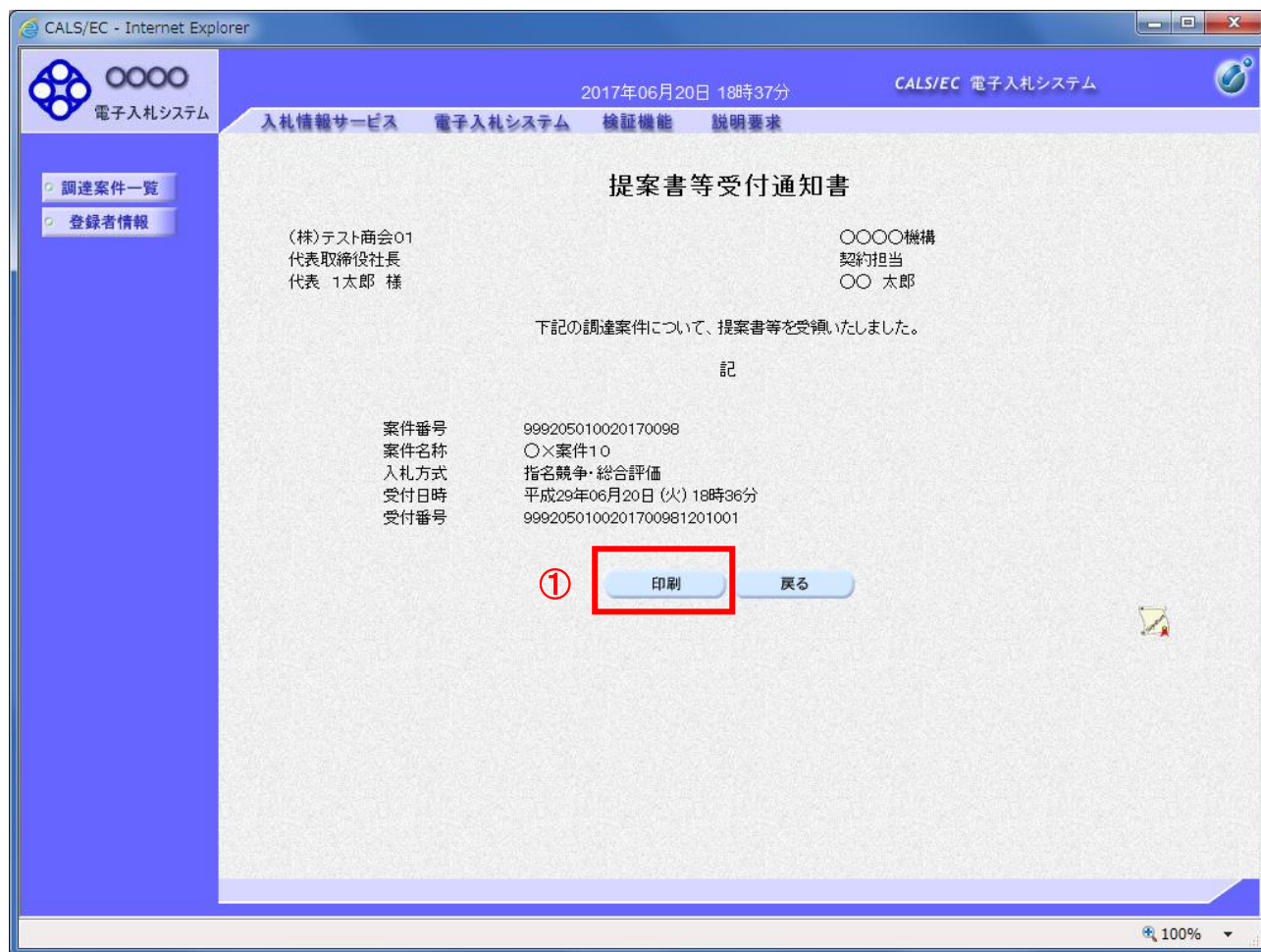
提案書等受付通知書を表示する場合は、**提案書等受付通知書①**を押下します。  
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

## 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等受付通知書の確認

提案書等受付通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

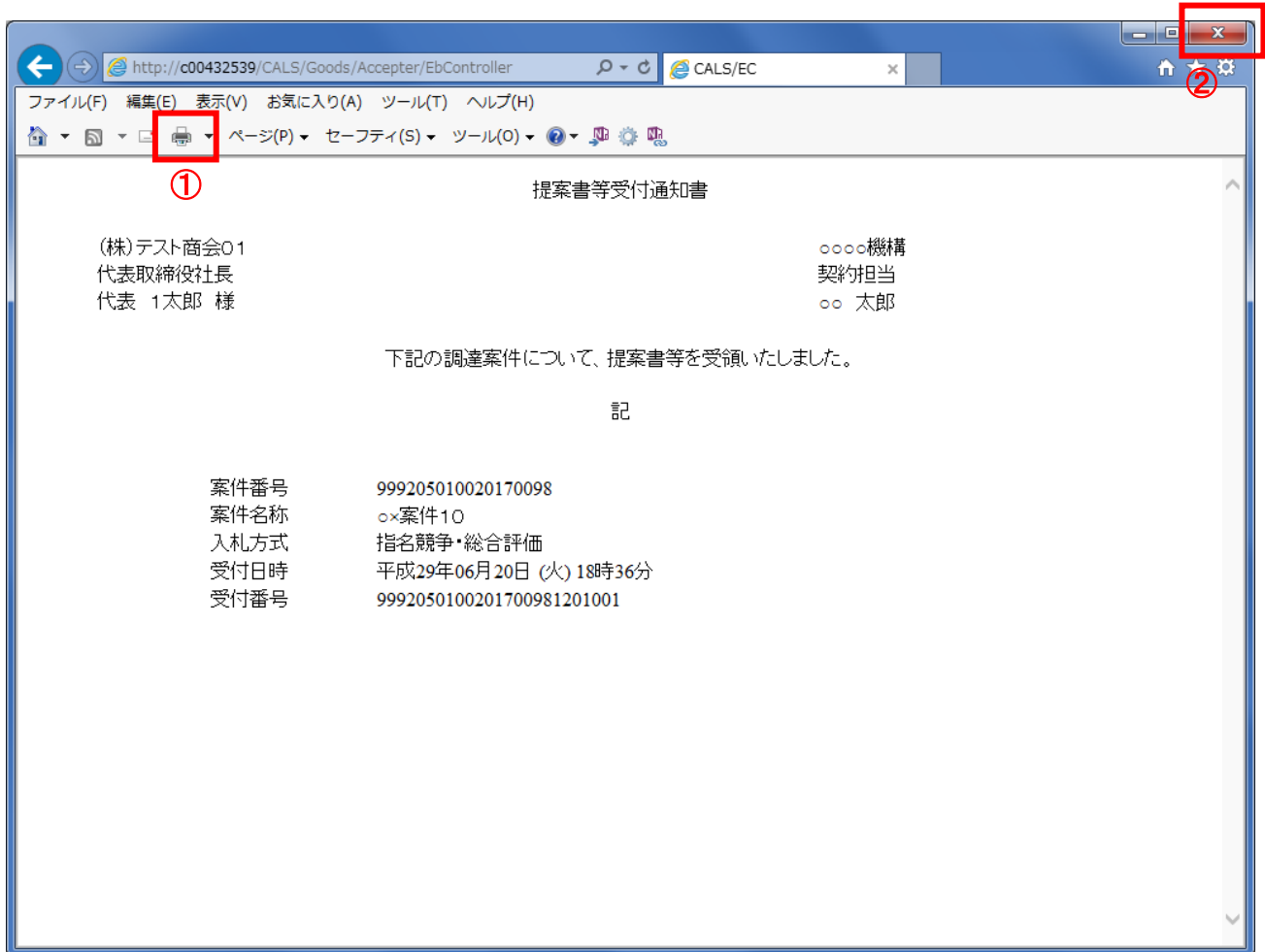
## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等受付通知書の印刷

提案書等受付通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、提案書等受付通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 3. 4 提案書等審査結果通知書を表示する場合

提案書等に対し、審査が終了すると、提案書等審査結果通知書が発行されます。

### 調達案件一覧の表示

対象となる案件を検索し、調達案件一覧に表示させます。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page includes search filters, a table of cases, and a '表示' (Display) button circled in red with a circled '1' next to it, indicating the step to click for displaying the notification letter.

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇×案件10	審査結果通知中	提出済	提出	提出	①	表示 未参照有り	表示

### 操作説明

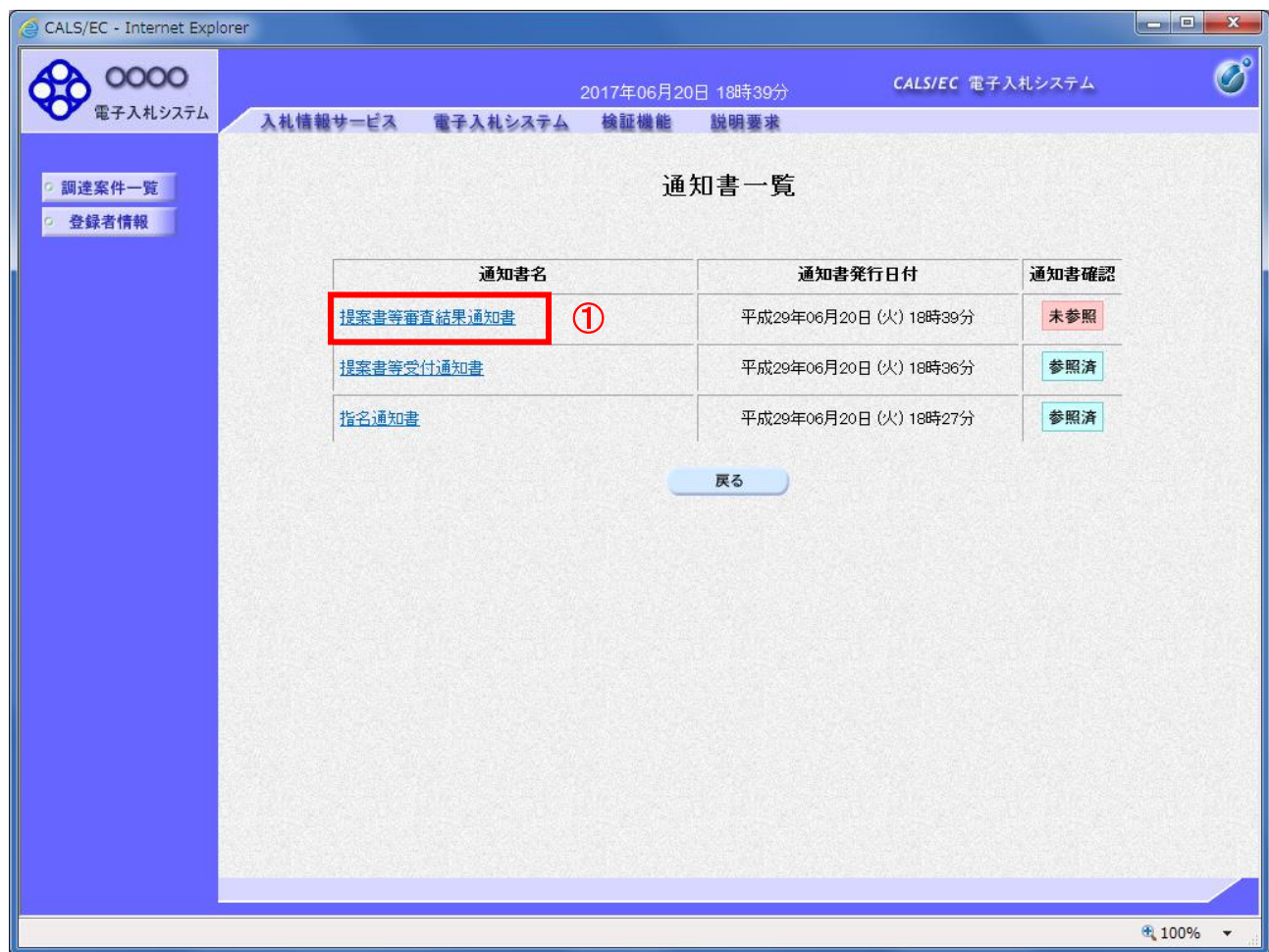
対象とする「調達案件名称」行—「通知書」—表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

## 提案書等審査結果通知書の確認

提案書等審査結果通知書を確認するための一覧画面です。



The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Internet Explorer". The page header includes the date and time "2017年06月20日 18時39分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area is titled "通知書一覧" (Notification List). A table displays the following information:

通知書名	通知書発行日付	通知書確認
提案書等審査結果通知書 ①	平成29年06月20日 (火) 18時39分	未参照
提案書等受付通知書	平成29年06月20日 (火) 18時36分	参照済
指名通知書	平成29年06月20日 (火) 18時27分	参照済

Below the table is a button labeled "戻る" (Back). The browser's status bar at the bottom right shows "100%".

### 操作説明

提案書等審査結果通知書を表示する場合は、**提案書等審査結果通知書①**を押下します。  
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

### 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等審査結果通知書の確認

CALS/EC - Internet Explorer

2017年06月20日 18時40分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 提案書等審査結果通知書

(株)テスト商会01  
代表取締役社長  
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構  
契約担当  
〇〇 太郎

このたびは提出された提案書等の審査結果について、下記の通り通知いたします。

記

案件番号	999205010020170098
案件名称	〇×案件10
入札方式	指名競争・総合評価
入札書締切日時	平成29年06月21日(水) 13時00分
開札日時	平成29年06月21日(水) 14時00分
提案書受付日時	平成29年06月20日(火) 18時36分
審査結果	合格
理由	

印刷 戻る

①

### 操作説明

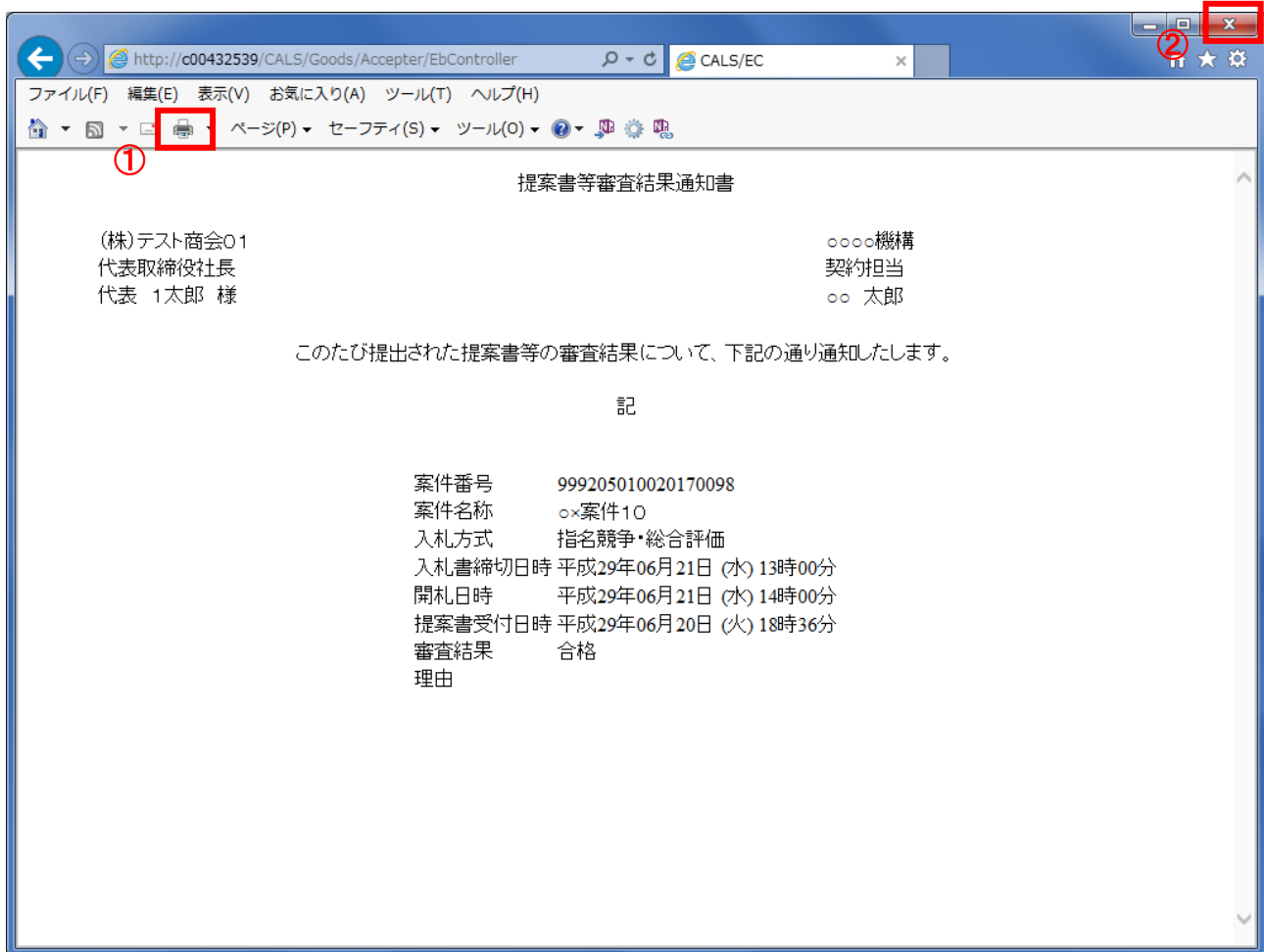
戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。  
印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

### 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。  
戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 提案書等審査結果通知書の印刷

提案書等審査結果通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、提案書等審査結果通知書が印刷されます。  
印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。



---

## 4. 4 随意契約方式

(最高価格、最低価格、特定者、複数参加)

## 4. 4 随意契約方式(最高価格、最低価格、特定者、複数参加))

### 4. 4. 1 見積依頼通知書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を閲覧するための一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen in the CALS/EC system. The interface includes search filters, a table of cases, and a '表示' (Display) button highlighted with a red box and a circled '1'.

検索条件:

- 契約管理番号:  ※完全一致検索
- 案件番号:
- 案件名称:  ○×案件11
- 入札方式:  全て
- 案件担当部署:  総務部
- 課所:  全て
- 入札書締切日時:  ~
- 開札日時:  ~
- 表示件数:  10
- 案件表示順序:  案件番号
- 昇順:
- 降順:

検索ボタン: 検索

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		<a href="#">○×案件11</a>	指名業者選考中		提出	提出	①	表示 未参照有り	表示

表示案件 1-1  
全案件数 1

検索ボタン: 1

#### 操作説明

対象とする「調達案件名称」行—「通知書」—表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

#### 項目説明

- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

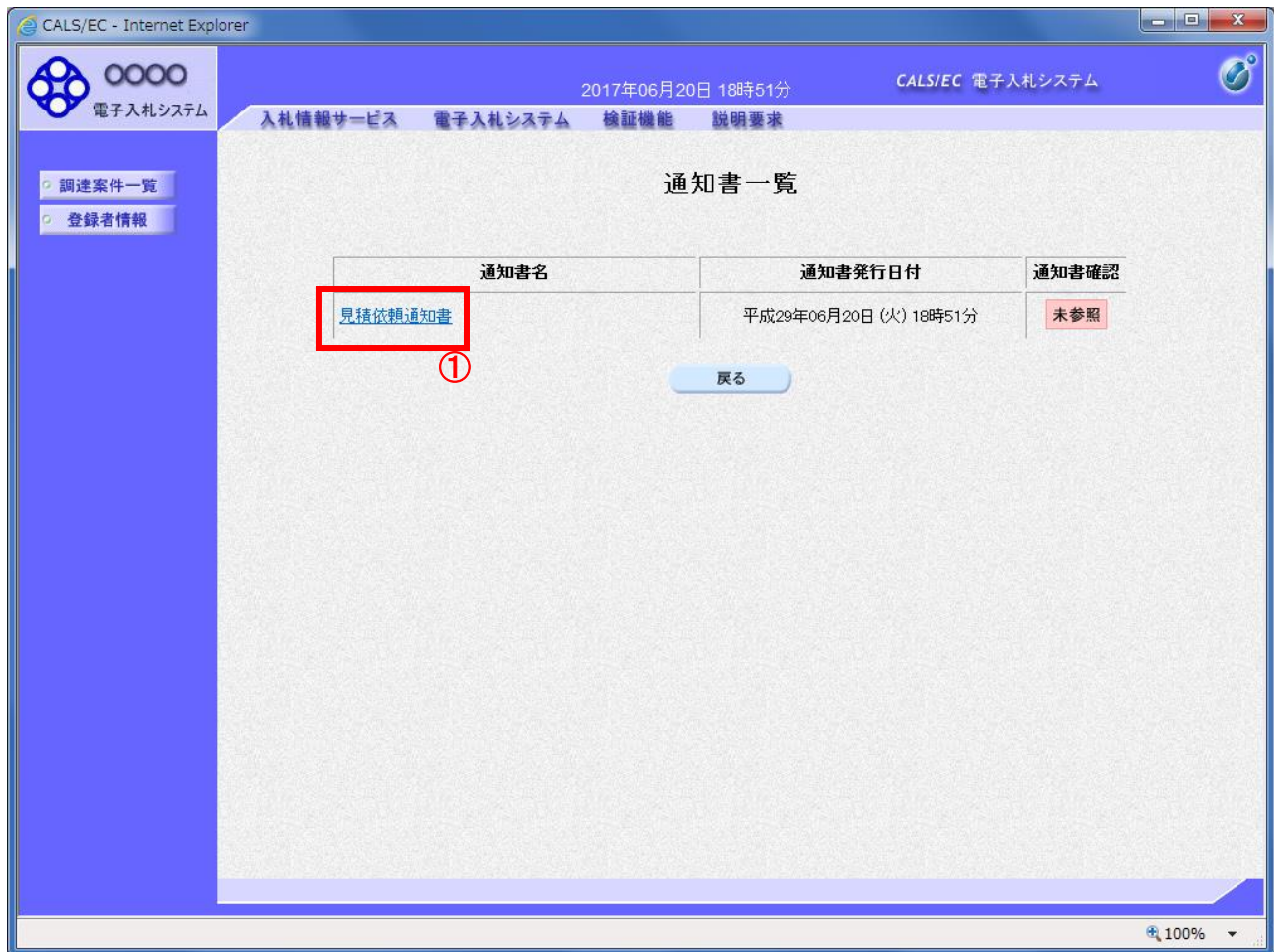
---

指名された場合、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが届きます。

タイトル	◇見積依頼通知書到着のお知らせ
本文	見積依頼通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。  調達案件番号 : 000000000000000000 調達案件名 : サンプル見積競争会案件  貴社企業 ID : 000000000000 貴社登録名称 : ○×商業(株) □□支社  見積依頼通知書 発行日時 : 0000 年 00 月 00 日 00 時 00 分  ***** 電子入札事務局  E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク URL : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp *****

## 見積依頼通知書の確認

見積依頼通知書を確認するための一覧画面です。



## 操作説明

見積依頼通知書を表示する場合は、**見積依頼通知書①**をクリックし、通知書の内容を印刷するためのウインドウを呼び出します。

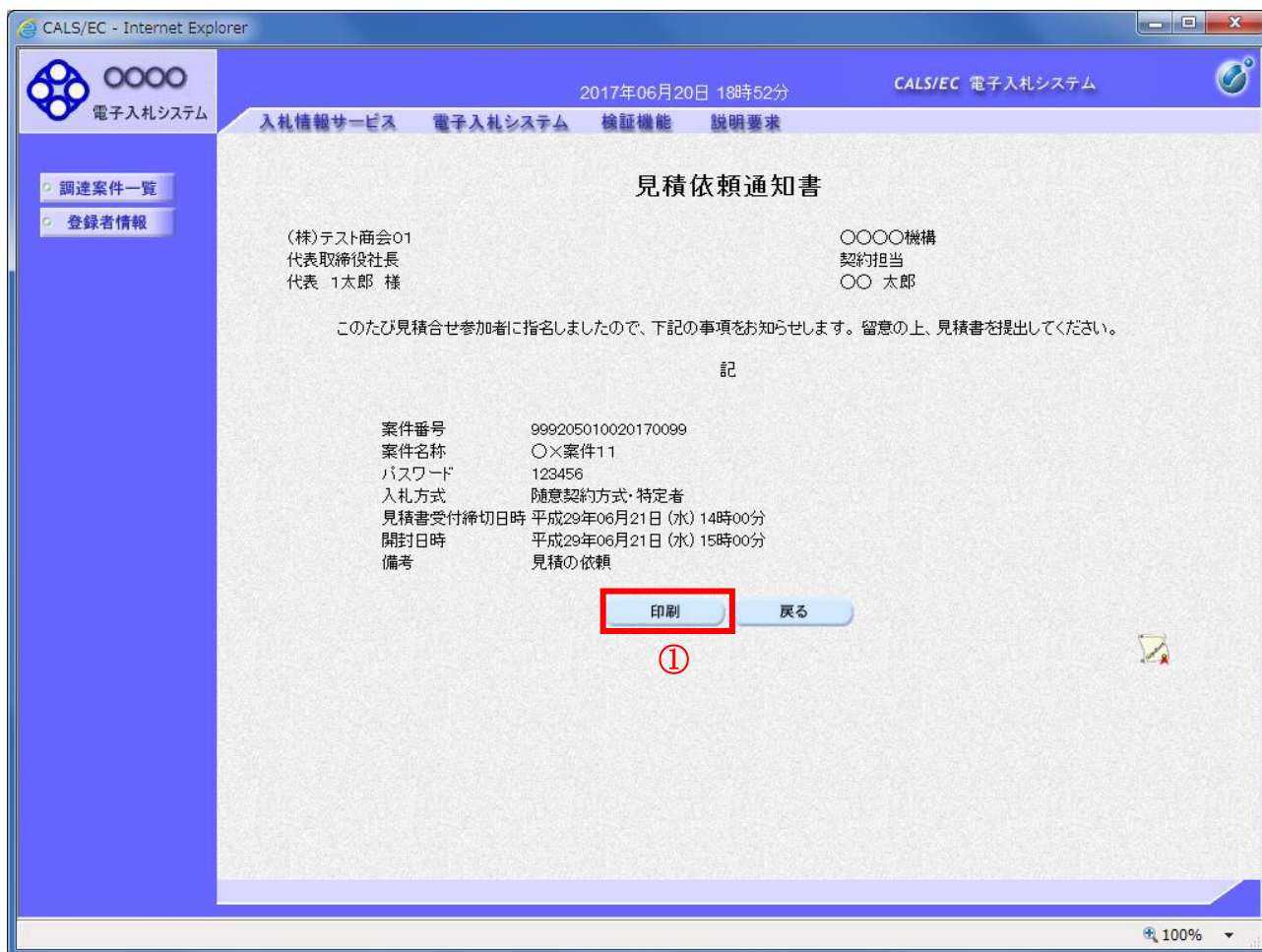
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

## 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 見積依頼通知書の確認

見積依頼通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

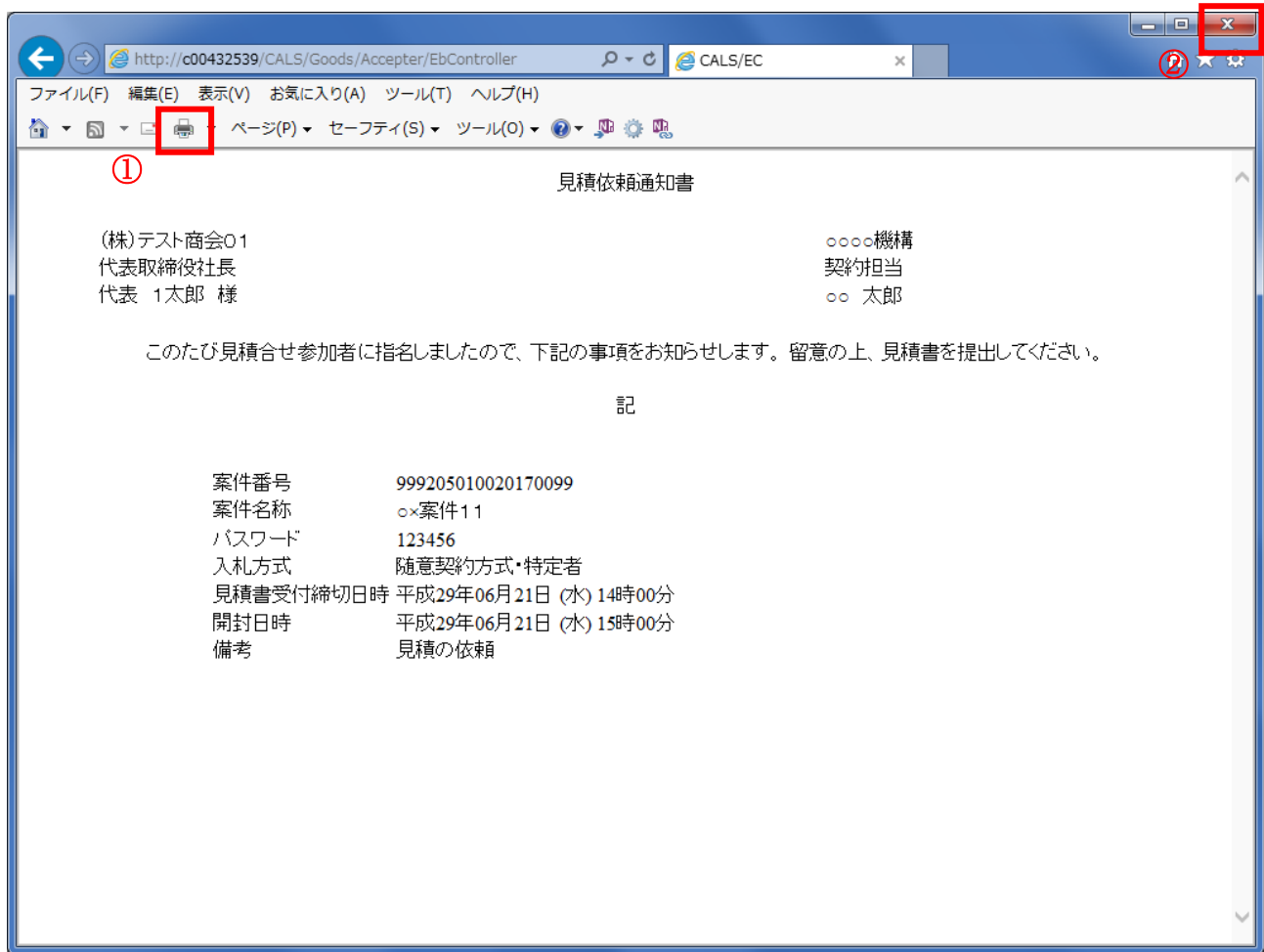
## 項目説明

印刷ボタン：印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン：前画面に移動します。

## 見積依頼通知書の印刷

見積依頼通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、見積依頼通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

---

## 4. 5 随意契約方式（オープンカウンタ）

---

## 4. 5 随意契約方式（オープンカウンタ）

- ・この方式では、入札（見積）書提出前の作業はありません。



---

## 4. 6 随意契約方式

(複数参加・単価・複数品目)

## 4. 6 随意契約方式(複数参加・単価契約・複数品目)

### 4. 6. 1 見積依頼通知書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

発注者から発行される通知書を閲覧するための一覧画面です。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page title is '調達案件一覧' and the subtitle is '調達案件検索'. The search criteria are: 契約管理番号 (Contract Management Number) with a search type of '※完全一致検索' (Exact Match Search), 案件番号 (Case Number), 案件名称 (Case Name) '〇△□少額' (O△□ Small Amount), 入札方式 (Bidding Method) '全て' (All), 進捗状況 (Progress Status) '全て' (All), 案件担当部署 (Case Handling Department) '総務部' (General Affairs Department), 課所 (Office) '全て' (All), 入札書締切日時 (Bidding Book Closing Date/Time), 開札日時 (Opening Date/Time), 表示件数 (Number of Items to Display) '10', and 案件表示順序 (Case Display Order) '案件番号' (Case Number) with '昇順' (Ascending) selected. The table below shows one case with the following details:

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇△□少額物品01	指名業者選考中		提出	提出	①	表示 未参照有り	表示

The '表示' (Display) button in the '通知書' (Notification) column is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the button, the text '未参照有り' (Not Referenced) is displayed. The page also shows '表示案件 1-1' (Display Case 1-1) and '全案件数 1' (Total Case Count 1).

#### 操作説明

対象とする「調達案件名称」行—「通知書」—表示ボタン①をクリックします。  
未参照の通知書がある場合、表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。

#### 項目説明

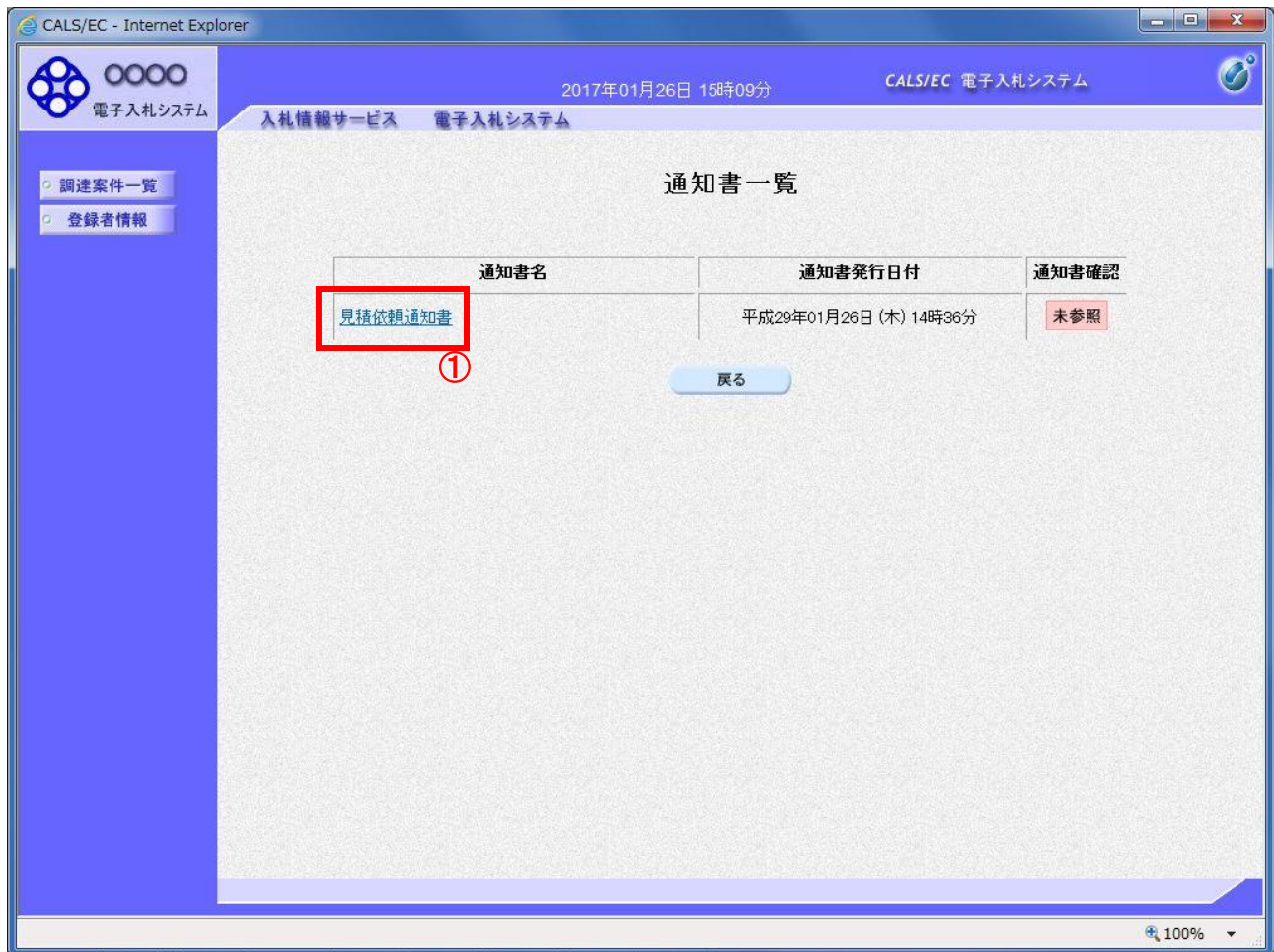
- 検索ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- <ボタン : 前ページのデータを表示します。
- >ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 表示ボタン : 通知書一覧を表示します。

指名された場合、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが届きます。

タイトル	◇見積依頼通知書到着のお知らせ
本文	見積依頼通知書が到着したのでお知らせ致します。 電子入札システムにて通知書を確認してください。  調達案件番号 : 000000000000000000 調達案件名 : サンプル見積競争会案件  貴社企業 ID : 000000000000 貴社登録名称 : ○×商業(株) □□支社  見積依頼通知書 発行日時 : 0000 年 00 月 00 日 00 時 00 分  ***** 電子入札事務局  E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク E-mail : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp ヘルプデスク URL : xxxxxxxx@cxxxxxx.jp *****

## 見積依頼通知書の確認

見積依頼通知書を確認するための一覧画面です。



### 操作説明

見積依頼通知書を表示する場合は、**見積依頼通知書①**をクリックし、通知書の内容を印刷するためのウインドウを呼び出します。

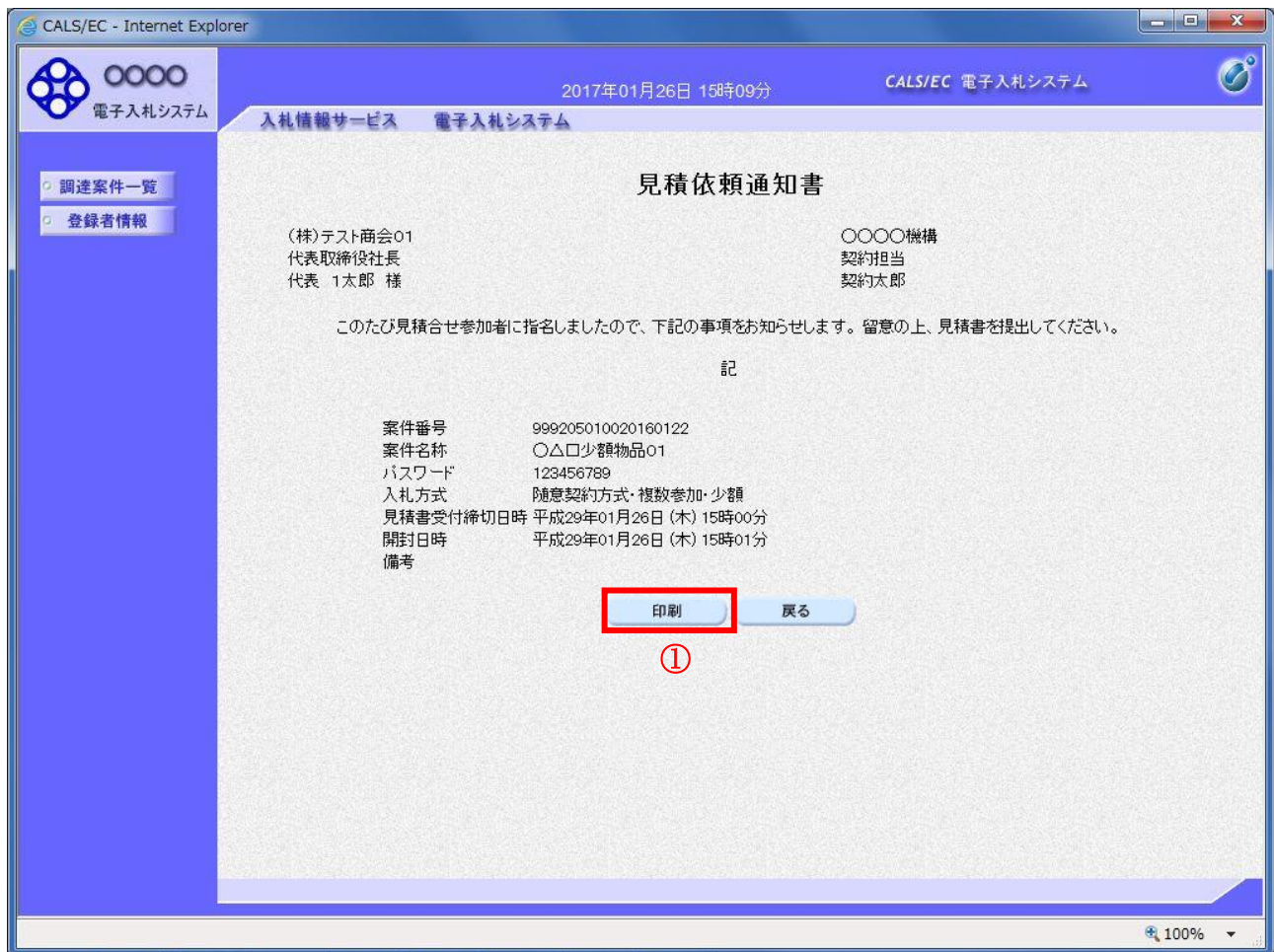
通知書の確認を行うと通知書確認欄が未参照から参照済に変わります。

### 項目説明

戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 見積依頼通知書の確認

見積依頼通知書の確認画面です。



## 操作説明

戻るボタンをクリックすることにより、通知書一覧画面に戻ります。

印刷する場合は、印刷ボタン①をクリックします。

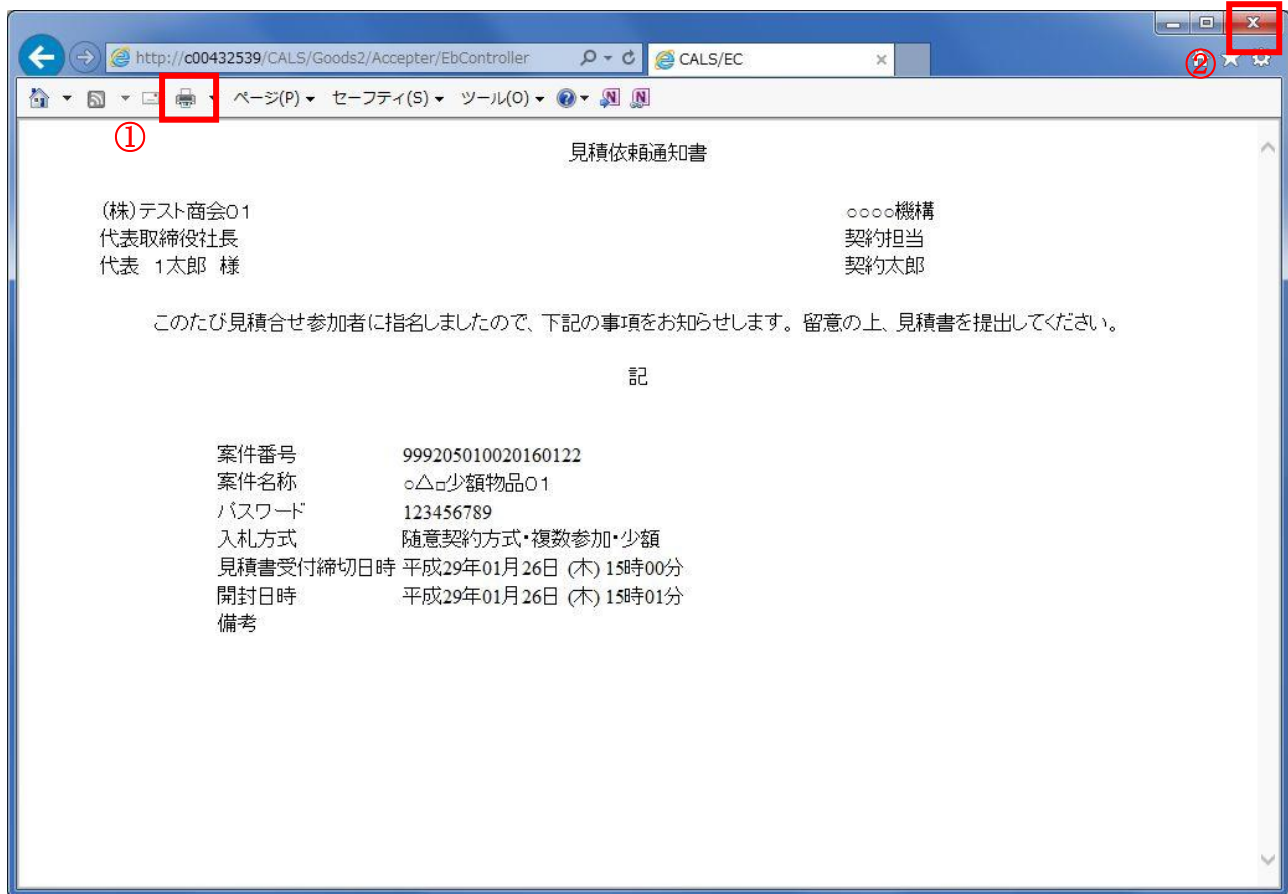
## 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 前画面に移動します。

## 見積依頼通知書の印刷

見積依頼通知書を印刷する画面です。



## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、見積依頼通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

---

## 4.7 随意契約方式 (オープンカウンタ・単価契約・複数品目)

---

## 4. 7 随意契約方式（オープンカウンタ・単価契約・複数品目）

- ・この方式では、見積書提出前の作業はありません。