

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 飯塚市長

(事業者)

住所 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

名称 〇〇〇〇〇

職・氏名 〇〇〇 〇〇〇〇〇

(担当者名: 〇〇〇〇〇)

(担当者連絡先: △△△- △△△ - △△△)

※連絡先は必ずご記入ください。

捺印を忘れないでください。

印

飯塚市生活応援クーポン券換金申請書兼請求書

飯塚市生活応援クーポン券の換金を受けたいので、下記のとおり申請及び請求します。

記

申請及び請求額 円 ●●●●●● 円

(内訳明細 1,000円券 × ●● 枚)

(支払方法及び振込先)

支払方法	口座振込		
銀行名・支店名	〇〇〇	銀行・信用金庫	〇〇 支店
口座の種別	普通・当座		
口座番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0		
口座名義	(フリガナ)	△△△△△△△△△△	
		△△△△△△△△△△	

普通もしくは当座のどちらかを選択してください。

【個人情報の利用目的】

この申請書にご記入いただいた情報は換金台帳への記載に利用するほか、換金時において偽造等の不正行為が発見された場合に、換金者への問合せや関係機関への情報提供を行うために利用します。

受付番号	受付者