

募集要項・仕様書に関する質問書の回答

(飯塚立体駐車場指定管理者公募)

令和 7 年 4 月 25 日

	質 問	回 答
Q1	令和 8 年 3 月に消耗品等の購入が必要ですが、その費用はあるのでしょうか	指定管理料に含まれております。
Q2	仕様書 7 (2) ④商店街連合会発行の駐車券を受領した後はどう処理するのでしょうか。	駐車券受領後、商店街連合会へ返却して下さい。
Q3	仕様書 7 (2) ⑤サービス券の受領及び返却は、何処に返却するのでしょうか。	飯塚市文化会館（コスモスコモン）事務局へ返却して下さい。
Q4	仕様書 7 (2) ⑥駐車場の減免の対応は、何がありどう処理するのでしょうか。	周辺公共施設利用者への減免処理対応となりますが、認証機貸し出しにより各施設で対応しております。（別紙①参照） 現状、飯塚立体駐車場においての現場対応はありませんが、緊急時などに対応をお願いする場合がございます。

Q5	仕様書 7 (3) ③設備・施設内の機器類の保守点検業務ですが、記載以外の保守点検業務は、有りませんか。	ございません。
Q6	仕様書 7 (4) ②事業報告書の作成ですが、365 日分の日別の報告書が必要でしょうか。 Ex. 売上金額、出庫台数、時間別出庫台数、サービス券使用枚数等です	必要です。
Q7	仕様書 7 指定管理者が行う業務として、現場説明会時に、「花火大会等 駐車場が満車になる時に、出庫依頼をさせて頂く事があります」と、言われていましたが、絶対対応しないといけないのかと、1 年間に何回ぐらい対応しないといけないのかご教授をお願いします。	苦情対応として周辺施設等でのイベントを事前に把握し適宜対応をお願いします。過去 2 年間の実績としては、令和 5 年度 38 回、令和 6 年度 24 回となっております。また、例年満車となる一般のイベントとしては、7 月中旬飯塚山笠、8 月上旬飯塚納涼花火大会などがございます。
Q8	飯塚立体駐車場の消防訓練は、年何回実施が必要でしょうか。	防火管理者を置く必要がある施設については、年 1 回以上の避難訓練、消火訓練の実施が義務付けられています。

Q9	現在設置されている看板等は、指定管理開始時に変更が必要でしょうか？	指定管理開始にあたり支障がないよう適宜対応をお願いします。
Q10	申請書等は、印の記載がありませんが、社名に押印は必要でしょうか	印の記載がないものに関しては押印不要です。
Q11	募集要項 8 駐車場システムの設置・管理 現機器は撤去するものとし、撤去費用は指定管理料に含まれると記載ありますが➡機器の撤去範囲（機器、設備、土木基礎、配管・配線等） ①使用可能な機器等は利用可能でしょうか ②現行指定管理者からの引継は可能でしょうか	①「飯塚立体駐車場 指定管理者募集要項」P2「8. 駐車場システムの設置・管理」に記載しておりますとおり、現行機器を撤去のうえ新たな駐車場システムを設置していただくこととなります。 ②①と同様です。
Q12	募集要項 8 駐車場システムの設置・管理➡①現機器明細にない設備（配管・配線）の補修・入替費は含まれるのでしょうか ②既設の配線等の経年劣化部分がある場合の費用負担は含まれるのでしょうか	①ご提案いただく機器設置にあたり必要となる設備（配管・配線）の補修や入替に係る費用は、指定管理料に含まれております。 ②①と同様です。

Q13	募集要項 8 駐車場システムの設置・管理➡①撤去した機械等は廃棄処分（マニフェスト）で良いのでしょうか ②現行指定管理者の資産ではないのでしょうか	①お見込みのとおりです。 ②今回の公募における飯塚立体駐車場仕様書においては、P5「15. 物品の帰属等」(1)に記載のとおり、市の所有に属するものとなっております。
Q14	募集要項 P2 7 駐車料金の変更 「承認料金制（指定管理者が地方公共団体の承認を受けて、駐車料金を定めることができること。）は採用しません」と記載がありますが、表の金額から時間貸駐車料金、定期券金額の変更はできないという認識でよろしいでしょうか。	飯塚市営駐車場条例に定められておりますので変更はできません。
Q15	仕様書 P1 3 (2) 施設内容 「収容台数 436 台のうち定期駐車場が最大 100 台」と記載がありますが、現状定期契約は何台ですか。また募集台数を増やすことや、平日限定定期を新設する等の提案は可能でしょうか。	3 月末現在 45 件の契約がございます。 募集台数の増や平日限定定期につきましては提案可能ですが、飯塚市営駐車場条例に定められた駐車料金となります。
Q16	仕様書 P2 4 (2) 施設利用者・使用料収入の実績 令和 3 年度～5 年度の定期、時間貸利用の割合と収入・減免処理の件数について月毎でご教示ください。	定期時間貸利用の割合と収入については、別紙②参照 減免処理件数については、別紙①参照 周辺公共施設利用者への減免処理対応となりますが、認証機貸し出しにより各施設で対応しております。

Q17	令和 3 年度～5 年度の事故件数と具体的な事故の事例についてご教示ください。	事故件数としては、令和 3 年度に 3 件、令和 4 年度に 3 件、令和 5 年度は 0 件となります。 事故内容としては、アクセルとブレーキの踏み間違えでのゲートバー破損が 2 件、消火設備保護のガードパイプへの接触が 2 件、施設の躯体に設置しているコーナーガードへの接触が 2 件となります。
Q18	繁忙期は具体的にいつでしょうか。現状、繁忙期に増員等対応をされていますか。	苦情対応として周辺公共施設のイベント状況を把握し適宜対応をいただいております。 また、例年満車となる一般のイベントとしては、7 月中旬飯塚山笠、8 月上旬飯塚納涼花火大会などがございます。 過去 2 年間の実績としては、令和 5 年度 38 回、令和 6 年度 24 回となっております。
Q19	近隣施設の提携先とサービス券の種類についてご教示ください。	提携先等はありません。サービス券の種類については、200 円券と 310 円券の 2 種類です。
Q20	現指定管理者の収支予算書の項目と予算額、備考をご教示ください。	収支予算書につきましては、現指定管理者の情報となりますので、回答はできません。予算額といたしましては、上限額 17,257 千円（単年度）となります。

Q21	電気代は指定管理者の負担という認識でよろしいでしょうか。	指定管理料に含まれております。
Q22	令和 3 年度～5 年度内での指定管理者負担の小規模修繕件数と金額について月毎でご教示ください。	別紙③参照
Q23	駐車場機器について 現在設置している駐車場機器において標準設定ではない設定をしている場合、設定内容に関してご教示ください。	オムロン社のサービス券が利用可能な仕様となっております。