

(第4条関係)

年 月 日

事業計画書

1 事業名称	
2 事業の概要	(出来るだけ詳細な計画内容、企画内容を記載又は添付すること。)
3 事業実施期間	令和 年 月 日 () から 令和 年 月 日 () まで 時間 :
4 事業実施場所	
5 事業目的	
(1) 事業目的	【第2次飯塚市男女共同参画後期プラン(重点目標・施策の基本的方向)参照】
(2) 予想される効果	

(裏面)

6 事業内容	
(1) 参加対象者	
(2) 参加予定人数	
(3) 講師 (肩書)	(講師等の他市等での実績、講演内容例等の資料を添付して下さい。)
7 申込方法 申込先	<input type="checkbox"/> 申請団体又は、団体の担当者 <input type="checkbox"/> 男女共同参画推進センター 媒体： <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> メールアドレス宛 申込受付： 年 月 日まで ※申込受付期限後、男女共同参画推進センターから 申請団体に申込者の連絡を行う。
8 手話通訳の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ↓ 「有」の場合の依頼文書の作成と依頼 <input type="checkbox"/> 申請団体 (依頼文書を作成) から手話の会に依頼する。 (※複写を男女共同参画推進課に提出) <input type="checkbox"/> 申請団体から男女共同参画推進課に依頼文書の作成 依頼を行い、市が作成し手話の会に依頼する。 (※複写を申請団体に提出)
9 託児の有無 (締切日) 申込先 託児人数 託児年齢	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 [締切日：令和 年 月 日 ()] <input type="checkbox"/> 申請団体 <input type="checkbox"/> 男女共同参画推進センター ・ 託児人数 人 ・ 歳から 歳まで ※男女共同参画推進センターに託児申込受付依頼を行う場 合は、託児申込締切日の翌開庁日に、男女共同参画推進セ ンターに託児申込の確認を、申請団体より行ってくださ い。
10 その他	

※記入欄が不足する場合は、別紙を添付してください。